

施設指定管理者モニタリングチェックシート

施 設 名	豊明市大宮児童館
指定管理者名	セリオ・ALSOKビルサービス共同事業体
指 定 期 間	平成28年 4月 1日 ～ 平成32年 3月 31日
所 管 課	子育て支援課

区分	項 目	前半期(4～9月期)				後半期(10～3月期)				
		指 定 管理者	指定管理者 備考	市	市 備考	指 定 管理者	指定管理者 備考	市	市 備考	
①業務の履行確認	【施設全般の管理運営に関する業務】									
	条例施行規則に基づいた開館日・時間を遵守しているか	A		A		A		A		
	条例規則ほか各種規程を遵守のうえ、施設を供用しているか	A		A		A		A		
	人員体制が明確になっており、常に体制が整っているか	A		A		A		A		
	適切な有資格者を常に配置しているか	A		A		A		A		
	管理日誌等により、業務の記録をしているか	A		A		A		A		
	緊急事態発生時の対処マニュアルが整備されているか	A		A		A		A		
	【利用者に関する業務】									
	利用者数、稼働率等が著しく低下していないか	A		A		A		A		
	利用料金の設定、徴収、還付等手続は適切か	A								
	【保守点検並びに清掃業務等】									
	建物、機械等の点検・保守は定期的に行われているか	A		A		A		A		
	定期的に清掃、除草、剪定等が行われているか	A		A		A		A		
	異常、不具合等を発見した場合、速やかに市に報告しているか	A		A		A		A		
	利用者に対し、危険箇所の注意喚起を行っているか	A		A		A		A		
	破損箇所等が見つかった場合、適切に修繕等が行われているか	A		A		A		A		
	修繕等の履歴を適切に管理しているか	A		A		A		A		
	備品は適切に管理しているか	A		A		A		A		
	消耗品等は適切に補充しているか	A		A		A		A		
	【事業の実施に関する業務】									
	指定事業は適切に実施されたか	A		A		A		A		
	自主事業は適切に実施されたか	A		A		A		A		
	【個人情報の取り扱い】									
	個人情報等の管理は適切に行われているか	A		A		A		A		
		【①に係る指定管理者の自己評価】 幼児さんが全体的に小さい子が多くなり、世代交代を感じております。利用人数に関しましては、昨年度に比べて増減はありますが、今年度はスタートする前からイベント等よりは、丁寧な対応・育成に注力することを掲げており、その結果が子ども達の心の成長に繋がっていると確信しております。数字には表れておりませんが、日々の子ども達の活動の取り組み方や姿勢、子ども同士の関わり方に表れております。修繕・備品・消耗品等は必要に応じて適切に対応しております。台風の影響で修繕の必要がありましたが、市役所にご報告・ご連絡・ご相談させていただき、行っております。					【①に係る指定管理者の自己評価】 利用者様に気持ちよく利用していただけるよう、細部にも気を配り環境を整えております。事業の面では、幼児親子さんについて9月から折り紙教室が始まりさらに母親同士の結びつきも深まったように感じており、後半期は来館者数も増えてきました。			
		【①に係る施設所管課の評価】 来館者への職員の対応等の育成がなされている。今後も期待する。また、備品・消耗品等は必要に応じて適切に補充等されている。			区分評価	A	【①に係る施設所管課の評価】 後半期は幼児親子の利用も増えた。利用者同士の繋がりがりもでき良い結果になっている。			区分評価

区分	項 目	前半期(4～9月期)				後半期(10～3月期)				
		指 定 管理者	指定管理者 備考	市	市 備考	指 定 管理者	指定管理者 備考	市	市 備考	
	【施設の運営状況に関する事項】									
	窓口対応は適切に行われているか	A		A		A		A		
	アンケートを実施するなど、利用者の意見を聞いているか	A		A		A		A		
	苦情や要望等に対して迅速にかつ適切に対応しているか	A		A		A		A		
	事故等が発生した場合、速やかに市に報告しているか	A		A		A		A		
	施設の清掃業務や衛生管理は適正か	A		A		A		A		
	貸出備品等は良好に保たれているか	A		A		A		A		
	実施された自主事業等は満足できる内容であったか	A		A		A		A		
	【指定管理者が設定したサービス水準に関する事項】									
	外部への取組報告など定期的に更新しているか	S		A		S		A		
	子育て支援を意識した環境を整えているか	A		A		A		A		
	職員の質の向上に関する取組がなされているか	A		A		S		A		
	地域との交流を意識した取組がなされているか	A		A		A		A		
		【②に係る指定管理者の自己評価】 今年度は育成に力を入れているので現時点での新規事業は「にこにこサロン」のみですが、講師の方にお母さん方の気持ちを汲み取ってのお話しをしていただいたり、お母さん同士で気持ちや悩みを共有したり、お話をするきっかけの場にもなっております。とても素晴らしい場なので、沢山の方に周知できるよう努めます。幼児親子さんと小学生が、お互いに気持ちよく遊戯室を使用できるように工夫しており、功を奏しております。「いきいきふれあいの会」では、練習を頑張った児童の発表に感激され、発表する側もされる側も共に笑顔となり嬉しい地域の交流の会となりました。				【②に係る指定管理者の自己評価】 幼児親子さんについては、2年間毎日のように通い続けてくれた方が多く、相談に乗ったり成長を共に喜び合ったりしてこれたことが、年度末のアンケートの評価・感想に繋がっているように感じました。児童クラブ児に対しても、常に皆で気になる様子について話し合い、関わり方を考え、丁寧に接してきたことで子ども達も落ち着いてきております。宿題を嫌がる子どもの様子から、勉強が楽しくなるようにと「今週の都道府県」を行い、遊びながら色々な都道府県について調べてみたり、毎日行っている「todayis」での月・日にち・曜日を英語で言う取り組みも来館者からの案で本格的な日にちの読み方に変え毎日取り組むことで習慣になり自然に覚えることができます。引き続き、大宮独自の取り組みを行い、来館者に安心して楽しく過ごしてもらえる場となるよう努めてまいります。				
		【②に係る施設所管課の評価】 幼児親子の来館者数も安定している。利用者同士の繋がりも出来てきており、今後も期待している。遊戯室の利用方法も、トラブルやケガのないよう工夫出来ている。			区分 評価	A	【②に係る施設所管課の評価】 安定した職員体制で、幼児親子の利用者との信頼関係もできている。児童クラブにおいても色々な工夫をしており、良い育成ができている。			区分 評価
③ サ ー ビ ス 提 供 の 安 定 性 の 確 認	事業収支は黒字になっているか	A		A		A		A		
	必要な帳簿は備えられているか	A		A		A		A		
	経理処理は適正に行われているか	A		A		A		A		
	収入増加のための取組がなされているか									
	管理経費縮減に関する取組がなされているか	A		A		A		A		
	団体の経営状況は健全で安定しているか	A		A		A		A		
		【③に係る指定管理者の自己評価】 事業運営に関しましては、健全で安定した運営を行うことができます。				【③に係る指定管理者の自己評価】 事業運営に関しましては、健全で安定した運営を行うことができます。				
		【③に係る施設所管課の評価】 事業運営に関して、健全で安定した運営が行なわれている。			区分 評価	A	【③に係る施設所管課の評価】 事業運営に関して、健全で安定した運営が行なわれている。			区分 評価

【項目評価】

- S（優 良）： 協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準を上回っている。
- A（良 好）： 協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿っている。
- B（課題あり）： 協定書、仕様書等を遵守しているが、内容の一部に課題がある。
- C（要改善）： 協定書、仕様書等が遵守されておらず、改善が必要である。

【区分評価】

- S（優 良）： 項目評価が全てA以上、かつSが過半数以上。
- A（良 好）： 項目評価が全てA以上。
- B（課題あり）： 項目評価にBがある。
- C（要改善）： 項目評価にCがある。