

施設指定管理者モニタリングチェックシート

施 設 名	豊明市中央児童館
指定管理者名	株式会社日本保育サービス
指 定 期 間	平成27年 4月 1日 ～ 平成32年 3月 31日
所 管 課	子育て支援課

区分	項 目	前半期(4～9月期)				後半期(10～3月期)				
		指 定 管理者	指定管理者 備考	市	市 備考	指 定 管理者	指定管理者 備考	市	市 備考	
①業務の 履行確認	【施設全般の管理運営に関する業務】									
	条例施行規則に基づいた開館日・時間を遵守しているか	A		A		A		A		
	条例規則ほか各種規程を遵守のうえ、施設を供用しているか	A		A		A		A		
	人員体制が明確になっており、常に体制が整っているか	A		A		A		A		
	適切な有資格者を常に配置しているか	A		A		A		A		
	管理日誌等により、業務の記録をしているか	A		A		A		A		
	緊急事態発生時の対処マニュアルが整備されているか	A		A		A		A		
	【利用者に関する業務】									
	利用者数、稼働率等が著しく低下していないか	A		A		A		A		
	利用料金の設定、徴収、還付等手続は適切か	A								
	【保守点検並びに清掃業務等】									
	建物、機械等の点検・保守は定期的に行われているか	A		A		A		A		
	定期的に清掃、除草、剪定等が行われているか	A		A		A		A		
	異常、不具合等を発見した場合、速やかに市に報告しているか	A		A		A		A		
	利用者に対し、危険箇所の注意喚起を行っているか	A		A		A		A		
	破損箇所等が見つかった場合、適切に修繕等が行われているか	A		A		A		A		
	修繕等の履歴を適切に管理しているか	A		A		A		A		
	備品は適切に管理しているか	A		A		A		A		
	消耗品等は適切に補充しているか	A		A		A		A		
	【事業の実施に関する業務】									
	指定事業は適切に実施されたか	A		A		A		A		
	自主事業は適切に実施されたか	A		A		A		A		
	【個人情報の取り扱い】									
	個人情報等の管理は適切に行われているか	A		A		A		A		
		【①に係る指定管理者の自己評価】 ・来館者が増えるように新規事業を増やして思考を凝らしています。(地域の方のボランティアさんの催し物や教室等) ・職員の退職が2名あったが7月より1人、来月も1人増員される予定です。 ・夏休みあけの祝日は、小学生、幼児親子、共に多数の来館者だった。小学生との信頼関係も出来つつあり、木曜日の一斉下校時も若干増えていると思うので、今年度の来館者数に期待できそうです。				【①に係る指定管理者の自己評価】 ・来館者が増えるように年齢区分に応じた施策を考慮します。(行事のスケジュールリングなど) ・遊戯室の蛍光灯の安定器が壊れたため、明るさと長期使用できるという長期的コストダウンの観点より、LED電器に交換しました。 ・下期は大きな怪我や事故もなく終えることが出来ました。引き続き施設の利用ルールの改善は意識して参ります。				
		【①に係る施設所管課の評価】 今年度は4年目となり、安定した管理体制で運営が図られている。利用者数も安定しており、日祝日の来館者数も安定している。経験豊富な職員と来館者との信頼関係も出来ていると思われる。			区分 評価	A	【①に係る施設所管課の評価】 来館者数に関しては、色々な工夫や施策をしている。施設的环境を整え、安心して利用できるように配慮されている。			区分 評価

区分	項 目	前半期(4～9月期)				後半期(10～3月期)				
		指 定 管理者	指定管理者 備考	市	市 備考	指 定 管理者	指定管理者 備考	市	市 備考	
	【施設の運営状況に関する事項】									
	窓口対応は適切に行われているか	A		A		A		A		
	アンケートを実施するなど、利用者の意見を聞いているか	A		A		A		A		
	苦情や要望等に対して迅速にかつ適切に対応しているか	A		A		A		A		
	事故等が発生した場合、速やかに市に報告しているか	A		A		A		A		
	施設の清掃業務や衛生管理は適正か	A		A		A		A		
	貸出備品等は良好に保たれているか	A		A		A		A		
	実施された自主事業等は満足できる内容であったか	A		A		A		A		
	【指定管理者が設定したサービス水準に関する事項】									
	アクシデントを運営施設間で共有し、事故発生防止の取り組みを行っているか	A		A		A		A		
	ココセコムを採用し児童の安全を守る体制ができている	A		A		A		A		
	民間独自のサービスを行い、利用者が魅力を感じる施設運営を行っているか	A		A		A		A		
	【②に係る指定管理者の自己評価】 ・骨折者が1人出てしまいました。ゲームは職員が審判等で見守って問題はみられなかったが、本人のプレイ中の転倒で止められなかったことが悔やまれます。この対応で苦情が出ていないので、対応は適切だったのではないかと思います。・もう1人受診してもらいましたが、本人が安心できるように当方から受診を勧めました。受診後は、患部を気にすることなくゲームに参加していました。この件に関しても親からの苦情は出ておりません。				【②に係る指定管理者の自己評価】 ・10月より新たに入職した職員(フルタイムアルバイト)ですが、入社半年が経過しました。より細やかな業務を行っていただけるように、引き続き指導を続けていきます。					
	【②に係る施設所管課の評価】 けが人が出てしまったが、職員のチームワークを生かし早期の対応や適切な処置がなされており、1人1人の利用者を大切に支援していこうと努めている。			区分 評価	A	【②に係る施設所管課の評価】 職員研修等を実施し、利用者支援に努め指導を行っている。			区分 評価	A
③ サービス提供の安定性の確認	事業収支は黒字になっているか	A		A		A		A		
	必要な帳簿は備えられているか	A		A		A		A		
	経理処理は適正に行われているか	A		A		A		A		
	収入増加のための取組がなされているか									
	管理経費縮減に関する取組がなされているか	A		A		A		A		
	団体の経営状況は健全で安定しているか	A		A		A		A		
		【③に係る指定管理者の自己評価】 特に問題なく推移しております。				【③に係る指定管理者の自己評価】 特に問題なく推移しています。				
		【③に係る施設所管課の評価】 事業運営に関して、健全で安定した運営が行われている。安定したサービス提供を引き続き期待する。			区分 評価	A	【③に係る施設所管課の評価】 事業運営に関して、健全で安定した運営が行われている。安定したサービス提供を引き続き期待する。			区分 評価

【項目評価】

- S（優 良）： 協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準を上回っている。
- A（良 好）： 協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿っている。
- B（課題あり）： 協定書、仕様書等を遵守しているが、内容の一部に課題がある。
- C（要改善）： 協定書、仕様書等が遵守されておらず、改善が必要である。

【区分評価】

- S（優 良）： 項目評価が全てA以上、かつSが過半数以上。
- A（良 好）： 項目評価が全てA以上。
- B（課題あり）： 項目評価にBがある。
- C（要改善）： 項目評価にCがある。