

請求時に必要な書類

必 要 書 類	
住民票の写し（1月1日以降に取得したもの）	<input type="checkbox"/>
補助事業実績報告書	<input type="checkbox"/>
決算書	<input type="checkbox"/>
補助金等交付請求書	<input type="checkbox"/>
補助対象経費の支出を確認できる書類（領収書、通帳の写しなど）	<input type="checkbox"/>
その他必要な書類	<input type="checkbox"/>

* ご注意ください *

- ・申請時の内容に変更が生じた場合は、変更申請の手続きが必要です。
産業支援課まで早めにご連絡ください。
- ・請求書類は、申請年度の3月15日までにご提出ください。
(15日以降になる場合は、必ずご連絡ください)