

**豊明市教育委員会 会議録**  
**「定例会 平成26年7月」**

平成26年7月24日（木）午後2時30分豊明市教育委員会7月定例会は、豊明市役所東館3階教育委員会室に招集された。

1 応召委員は、次のとおりである。

委員 長	：	山下 徳 治	委員長職務代理者	：	堀 井 典 子
委員	：	青山 佳 代	委 員	：	兼 子 幸 夫
教 育 長	：	市 野 光 信			

2 不応召委員は、次のとおりである。

な し

3 出席委員は、次のとおりである。

委員 長	：	山下 徳 治	委員長職務代理者	：	堀 井 典 子
委員	：	青山 佳 代	委 員	：	兼 子 幸 夫
教 育 長	：	市 野 光 信			

4 会議事件説明のため出席を求めたものは、次のとおりである。

教 育 部 長	：	加 藤 賢 司	指 導 室 長	：	小 出 貴 之
学 校 教 育 課 長	：	下 廣 信 秀	図 書 館 長	：	浅 田 利 一
生 涯 学 習 課 長	：	樋 口 進			

5 欠席委員は次のとおりである

な し

6 本会の事務に従事したものは、次のとおりである。

学校教育課長補佐 濱島 英生、学校教育課専門員 加納 真由美

本会事件は、次のとおりである。

議案

- (1) 教育委員会委員長の選挙について
- (2) 勅使会館の利用について
- (3) 規則・要綱等の改正・制定（案）について
- (4) 平成27年度使用小中学校教科用図書の採択について

報告

- (1) 平成26年度豊明市教育委員会研究発表会について

その他

- (1) 平成25年度豊明市立図書館実績報告書について
- (2) ラジオ体操会開催について
- (3) 教育委員会後援申請について
- (4) 平成26年度豊明市教育委員会学校訪問について

## (5) 教育委員会の活動の点検評価について

開会宣言 午後2時35分、7月定例教育委員会の開催を宣言。

会議録承認 6月定例会（6月24日分）の会議録について、承認する旨確認。

委員長 7月10日に愛日地方教育事務協議会に出席しました。来年度から使用する小学校教科用図書の採択についての説明がありました。教科書選定に当たっては各市町から推薦された研究員による教科ごとに選定された図書が案として示されました。今後各市町の教育委員会の採択後に尾張東部教科用図書採択地区協議会で採択される予定となっています。私からは以上です。次に教育長報告をお願いします。

教育長 早いもので1学期を終え、夏休みに入りました。毎年梅雨や初夏の訪れとともに熱中症の予防を各学校に呼びかけています。熱中症予防に関してとてもありがたいことがありました。それはホンザキ電機株式会社の代表取締役会長兼社長の坂本精志さんが、豊明の子どもたちの熱中症予防を目的として製氷機の無い小中学校7校に製氷機を寄贈して下さいました。教育委員会としては、会長兼社長の坂本精志さんに直接お礼を申し上げ感謝状をお渡しする予定であります。先回の定例教育委員会（6月24日）以後、給食センター運営委員会、放課後子ども教室運営委員会、豊明市いじめ問題対策連絡協議会、文化会館運営協議会、図書館運営委員会というように様々な委員会が会議を行いました。その中でもいじめ問題対策連絡協議会は、今年度新たに設置されたもので、委員は保護者代表、区長連合会、青少年健全育成団体、主任児童委員、本市の不登校対策協議会会長、愛知警察署の方の他に家庭相談員、臨床心理士、社会福祉士、精神保健福祉士という専門家で構成されています。第1回目の会議ということで、「豊明市いじめ問題対策連絡協議会」の目的、教育委員会の取り組み、各小中学校での取り組み等いじめの現状について報告と説明の後、議論をしました。委員からの主だった意見や要望を紹介します。「民生委員、主任児童委員にも遠慮せずに頼ってほしい。」 「いじている子については、家庭関係に問題がある場合も多いので両親を含めて相談にのることが必要。つまり加害者側のケアも重要である。」 「PTAをもっと活用すべき。」 「スクールカレンダー等、相談ダイヤルが記載されたものを学校で子どもに配布するときは、配布時に相談ダイヤルについて十分PRして欲しい。」 というものがありました。このいじめ問題対策連絡協議会は、定期的に年3回、そしていわゆる重大事態が発生したときには随時開催します。さて近日の予定について報告します。7月25日金曜日の10時から17時まで、教育ICT展示会が豊明市文化会館1階ギャラリー1・2で開催されます。これは業者がデモンストレーションを交えてICT製品を紹介するものです。委員のみなさんも是非立ち寄ってみて頂きたいと思います。関連して、中央小学校では9月にタブレット等のICTデバイスを業者から借り受け実際の授業で試用する予定です。委員のみなさんに案内致しますので是非ご覧頂きたいと思います。7月26日土曜日の13時から16時30分まで地域住民フレンドシップ事業として、今年はトヨタ車体女子バレーボールチーム「クインシーズ」を豊明市福祉体育館にお迎えします。プログラムは同チームの紅白試合、開会式の後、市内中学校・高校に通う女子バレー部員のクリニックの順に進行します。クインシーズは、V・プレミアリーグで活躍するチームのうち、本市から最も近くに本拠地を有する身近なチームであり、日本代表選手として3人の選手が登録されているチームです。この機会にバレーボールを楽しむ多くの中高校生が質の高いものに触れ夢を膨らませてもらいたいと思います。こちらも是非ご覧頂きたいと思います。私からは以上です。

委員長 委員長報告、教育長報告についてのご意見等がありましたらお願いします。

委員 今回製氷機を寄贈された学校は7校ですが、他の5校はすでに製氷機があるということですか。

教育長 そのとおりです。

委員 設置場所はどこですか。

教育長 保健室に設置していただきました。

委員 質問ではありませんが、7月1日に児童館運営委員会に出席しました。法律の改正により6年生まで児童館を利用できるようになりました。教育委員会の放課後子ども教室との関係を調整する必要があると思います。

委員長 製氷機を寄贈していただいたことは子供たちの健康管理にも役立つと思います。他よろしいですか。(よし)では、委員長報告及び教育長報告を承認とします。

## 議事の経過

委員長 議案(1)「教育委員会委員長の選挙について」説明をお願いします。

学校教育課長 ただ今より地方教育行政の組織及び運営に関する法律第12条1項の規定によりまして、委員長の選挙を行いたいと思います。新委員長の任期は平成26年8月1日から平成27年7月31日までの1年間です。なお、教育長は同法第12条1項の規定により委員長としての選出ができませんのでよろしくお願い致します。選挙は豊明市教育委員会会議規則第2条に定める方法により単記無記名投票とします。有効投票の最多数を得たものをもって当選人とします。ただし、最多数を得たものが2名以上あるときは、くじにより当選人を定めるものとします。それでは、投票用紙をお配りしますので、1名を選んでいただき投票箱に投函をお願いします。

(投票箱確認)

(投票用紙配布)

(投票)

(集計)

学校教育課長 投票結果を発表します。兼子委員 4票、山下委員 1票、開票の結果兼子委員を新委員長として決定いたしました。

それでは兼子委員長よりごあいさつをお願いします。

(兼子委員長あいさつ)

委員長 次に議案(2)「勅使会館の利用について」説明をお願いします。

生涯学習課長 (資料第1号に沿って説明を行う。)

委員長 何かご質問はありますか。(なし)では、承認とします。次に議案(3)「規則・要綱等の改正・制定(案)について」説明をお願いします。

学校教育課長、生涯学習課長 (資料第2号に沿って説明を行う。)

委員 大学等入学支援金を給付型で行うことは、経済的な理由で進学をあきらめてしまう子どもには大変良い施策だと思います。

委員 給付の募集及び決定は、夏休み前に行うのが望ましいと思います。

学校教育課長 今年度については、9月議会での補正予算成立後に募集するためであり、来年度以降は当初予算に計上するので委員のご指摘のように行いたいと思います。

委員 入学金を納付した後に支給をするのではなく、納付前に支給するともっと良いと思います。

学校教育課長 実際に入学手続きを終えたことを担保とするために後払いとしています。

委員長 ほかにご質問はありますか。(なし)では、承認とします。次に議案(4)「平成27年度使用小中学校教育用図書採択について」説明をお願いします。

指導室長 (資料第3号に沿って説明を行う。)

委員長 何かご質問はありますか。

委員 教科書を選定する研究員は何人ですか。

指導室長 教科ごとに研究部長として校長職1名と、研究員として教員4名の計5名で研究をおこないます。

委員 過去に採択協議会の案を採択しなかったことはありますか。

指導室長 豊明市の教育委員会が不採択であったことはありません。また、尾張東部の採択協議会においては他市町で不採択はなかったと思います。

委員 地図は巻頭に都道府県の特徴が分かるイラストを入れて作っており、常に意識できる点が良い。また、地理の学習だけでなく、歴史・政治・総合的な学習にも活用できる内容があることも良いと思います。

委員 書写は男の子、女の子、熊のキャラクターが登場し、親しみやすい紙面となっている。筆圧が3段階で示してあり、意識しながら取り組めるようになっている点が良い。また、紙面が白く、墨文字や図が鮮やかに見える点も良いと思います。

委員 国語の教科書では「ごんぎつね」など各社共通の教材を比較したところ、重要語句や難しい語句の解説がもっとも丁寧だと思います。また、体験したことや観察したことを発表・報告する内容において、国語で学んだことを他の教科で活用することを重視していることも良いと思います。

委員長 生活については、出版社を変えた理由を教えてください。

教育長 学習要領との関わりでは、児童の気付きを大切に、児童が自分たちで活動に取り組めるように配慮されている。あいちの教育に関するアクションプランⅡに関する点として命の大切さや社会的な習慣・マナーなど道徳的な活動や資料が豊富で、習慣や技能が身につくよう工夫されている。内容面では、人との関わりを数多く取り上げ、伝え合う内容が充実している。スタートカリキュラムが大変充実し、保護者への配慮も見られ分量も適切である。また、使用面や印刷面では、子どもたちの質の高い気付きにつながるよう自然の素晴らしさ、美しさ、不思議を感じることのできるイラストや写真が多く、レイアウトもすっきりしタイトルも目立たせて活動内容が

明確にされている点などが選定した理由です。

委員長 ほかに何かありますか。(なし)では、採択とします。次に報告(1)「平成26年度豊明市教育委員会研究発表会について」説明をお願いします。

学校教育課長 (資料第4号に沿って説明を行う。)

委員長 発表会には皆さんと共に主催者として参加しますのでよろしくをお願いします。何かご質問はありますか。(なし)では、承認とします。次にその他(1)「平成25年度豊明市立図書館実績報告書について」説明をお願いします。

図書館長 (その他資料①に沿って説明を行う。)

委員長 何かご質問はありますか。

委員 登録者1人当たりの貸出冊数と市民の登録率が大きく変わっていますが、これは図書カードをリライトカードに変更したことにより実態に即した数値になったということですか。

図書館長 そうです。

委員長 ほかに何かありますか。(なし)では、承認とします。次にその他(2)「ラジオ体操会開催について」説明をお願いします。

生涯学習課長 (その他資料②に沿って説明を行う。)

委員長 何かご質問はありますか。(なし)では、承認とします。次に報告(3)「教育委員会後援申請について」説明をお願いします。

学校教育課長 (その他資料③に沿って説明を行う。)

委員長 何かご質問はありますか。(なし)では、承認とします。次に報告(4)「平成26年度豊明市教育委員会学校訪問について」説明をお願いします。

指導室長 (その他資料④に沿って説明を行う。)

委員長 学校に特に聞きたいということがありましたら、後日でも結構ですので指導室長までご連絡ください。

委員長 ほかに何かありますか。(なし)では、承認とします。次に報告(5)「教育委員会の活動の点検評価について」説明をお願いします。

学校教育課長 (その他資料⑤に沿って説明を行う。)

委員長 点検していただく委員さんは昨年と同じですか。

学校教育課長 その予定です。

委員 教育委員会が特に重点的に行っている事業については、複数年に渡って評価をいただくと

いうことは良いと思います。

委員 続けて同じ事業の点検をしていただくことで、新たな問題点が分かるという点も良いと思います。

委員長 よろしかったですか。(よし)では、次回教育委員会の日程についてお願いします。

学校教育課長 (8月19日(火)午後2時30分から8月定例教育委員会、9月16日(火)午後2時30分から9月定例教育委員会を開催する旨提出。協議を行っていただく。)

委員長 では、8月定例教育委員会の日程については8月19日(火)午後2時30分から、9月定例教育委員会の日程については9月16日(火)午後2時30分からとします。その他に何かございますか。

委員長 閉会宣言 午後5時15分、定例教育委員会の閉会を宣言。