

**豊明市教育委員会 会議録**  
**「定例会 平成26年6月」**

平成26年6月24日（火）午後2時30分豊明市教育委員会6月定例会は、豊明市役所東館3階教育委員会室に招集された。

1 応召委員は、次のとおりである。

委員 長	：	山下 徳 治	委員長職務代理者	：	堀 井 典 子
委員	：	青山 佳 代	委 員	：	兼 子 幸 夫
教 育 長	：	市 野 光 信			

2 不応召委員は、次のとおりである。

な し

3 出席委員は、次のとおりである。

委員 長	：	山下 徳 治	委員長職務代理者	：	堀 井 典 子
委員	：	青山 佳 代	委 員	：	兼 子 幸 夫
教 育 長	：	市 野 光 信			

4 会議事件説明のため出席を求めたものは、次のとおりである。

教 育 部 長	：	加 藤 賢 司	指 導 室 長	：	小 出 貴 之
学 校 教 育 課 長	：	下 廣 信 秀	図 書 館 長	：	浅 田 利 一
生 涯 学 習 課 長	：	樋 口 進			

5 欠席委員は次のとおりである

な し

6 本会の事務に従事したものは、次のとおりである。

学校教育課長補佐 濱島 英生、学校教育課専門員 加納 真由美

本会事件は、次のとおりである。

報告

- (1) 平成26年豊明市議会定例会6月定例会月議会一般質問について
- (2) 各種委員の委嘱について
- (3) さわやかDAYについて
- (4) 学校安全緊急情報共有化広域ネットワーク活用訓練結果について
- (5) 平成26年度学校プール開放事業の実施日程について

その他

- (1) 後援事業報告について
- (2) 次回教育委員会の日程について

学校教育課長 本日の定例教育委員会に傍聴の申し出があり、「豊明市教育委員会傍聴規則第2条」により、傍聴人の氏名・住所の届出がありましたのでご報告いたします。

委員長 委員の皆さんにお諮りいたします。報告がありましたとおり、傍聴人の入室を許可してよろしいですか。

委員 (承諾)

委員長 それでは、傍聴人の入室を許可いたします。

・・・傍聴人入室・・・

委員長 傍聴人に申し上げます。豊明市教育委員会傍聴規則の各条項を十分遵守して傍聴してください。

開会宣言 午後2時35分、6月定例会教育委員会の開催を宣言。

会議録承認 5月定例会(5月22日分)の会議録について、承認する旨確認。

委員長 委員長報告をさせていただきます。梅雨に入っていますが、雨が少なく暑い日が続いています。夏休みが近づいていますが、自転車による事故のないよう子どもたちの指導をお願いします。5月25日にごみゼロ運動、26日に愛知地区教育委員会連絡協議会実務研修、30日に愛日事務協議会、6月7日に桶狭間古戦場での墓前祭・霊前祭に参加しました。愛知地区の実務研修では東郷町の祐福寺を見学しましたが、住職とお話しができ有意義な時間を過ごすことが出来ました。本市には桶狭間古戦場跡地もあることから、子どもたちに地元の歴史に興味を持つところから始めて、やがては日本史全体や世界史も学んでもらいたいと思います。私からは以上です。次に教育長報告をお願いします。

教育長 本日は、文部科学省の委託によりお茶の水女子大学がH25全国学力・学習状況調査で実施した「保護者に対する調査」を活用して、「家庭状況と学力の関係、不利な環境にも関わらず成果を上げている学校や児童生徒の取り組み」を分析した報告を紹介します。子どもの学力と家庭環境の関連をめぐっては、従来から保護者の学歴については調査がなされてきましたが、所得との関連性を幅広く調査したのはこれが初めてです。調査報告の項目は、家庭の社会経済的背景と学力の関係、不利な環境を克服している児童生徒の特徴、社会経済的背景がLowest SESでかつ学力が高い児童生徒に見られる特徴、不利な環境においても成果を上げている学校の取り組み、学校内の家庭の社会経済的背景による格差の改善、保護者の意識等と学力の関係でした。私からは以上です。

委員長 委員長報告、教育長報告についてのご意見等がありましたらお願いします。

委員 教育長報告の保護者の所得と子どもの学力との関係において、通説のような低所得者層が必ずしも低学力とは限らないという結果は、教員の指導力が大きく寄与していると思います。

委員 若い親世代の子育て力が下がっていると思います。全てを学校任せという部分があるのではないかと、親育ちということも大事なのかと思いました。

委員長 学校の指導力と授業環境が整っていれば、家庭環境にかかわらずある程度の学力向上は可能かと思います。現在学力向上のために、学校と家庭が連携して実践していることがあれば教えてください。

指導室長 低学年には家で教科書を読むことやハーモニカあるいはリコーダー演奏を親に聞いても

らい、連絡帳にサインをすることで家庭教育と学校教育の連携を図っています。学年が進むにつれこういったことは減っていきます。小学校においては、概ね月に一回程度学校行事や授業参観があります。多くの保護者が展示された子どもたちの作品や教室での学習の様様を見ることで、家庭における教育に生かしていただきたいと考えています。

委員長 保護者が学校に関心を持ち、学校行事に参加する家庭の子供の学力が高いというデータもあります。これからも多くの保護者が学校に来ていただきたいと思います。他よろしいですか。  
(よし)では、委員長報告及び教育長報告を承認とします。

## 議 事 の 経 過

委員長 報告(1)「平成26年豊明市議会定例会6月定例会月議会一般質問について」説明をお願いします。

教育部長 (資料第1号に沿って説明を行う。)

委 員 アレルギーに関して、除去食あるいは代替食の対応がなされていないという質問がありましたが、実際にはどのような対応を取っていますか。

指導室長 アレルゲンの食材を使用したものを除いて食べる。あるいはそれに代わるものを家から持参するという対応を行っています。

委 員 被害が起きないようにすることが一番大事だと思います。現状では個々の児童生徒に合わせた除去食、代替食を用意できないのはやむをえない事だと思います。

委 員 エピペンの使い方などの研修を定期的に行っていますか。

指導室長 児童生徒の状況把握のため、毎年4月のはじめに学校生活管理票を配布してアレルギーだけでなく情報を共有しています。今年のエピペン所持者は5校延べ8名であり、該当者が在籍する学校においては使用法の研修を行っています。指導者は消防署員や校医さんなどをお願いしています。また、該当者のいない学校についても、2年に一度程度は使用方法を学んでいます。

委員長 ほかにありますか。

委 員 沓掛中学校のトイレの下水道接続工事を11月に行うようですが、下水道担当課との調整が出来ずに来年度に変更することのないようにお願いします。それと、立志式というのは何歳で行うものですか。

指導室長 元服の儀ということから、数え年の15歳です。

委員長 野外教育センターについての質問もありましたが、今年の野外活動事業を美浜少年自然の家で実施していますが、先生方の感想などを教えてください。

指導室長 3中学校がそれぞれ2泊3日で利用しました。準備については初めての場所であること、他校との共同利用であることなどから難しさを感じていたようです。現地においては施設も良く予定通りの活動がスムーズに出来たということです。また、栄中が施設外においてウォークラリーを行った際体調を崩した生徒がいましたが、近所の方が救急車を呼んでくださりすぐに病院に搬送され、医療機関が近いというありがたさと安心を実感しました。また、雨の日の活動の心配

や生徒の体調管理に関しての心配が少ないということが一番ありがたいと思います。中学校が実施する時期は豊根村だと寒さが心配でしたが、今回の美浜が快適であったことも良い印象を残したようです。しかし小学校が実施する時期は逆に暑さが心配になります。中学校の活動内容を参考にしながら、野外での活動については健康管理に十分注意する必要があると考えています。

委員長 ほかに何かありますか。(なし)では、承認とします。次に報告(2)「各種委員の委嘱について」説明をお願いします。

図書館長、生涯学習課長、学校教育課長 (資料第2号に沿って説明を行う。)

委員長 豊明市体育施設等指定管理者審査委員会は、今年度からは指定管理者の業務状況について評価を行っていくことになるのですか。

生涯学習課長 基本的には評価を行っていただくことになります。

委員長 評価を行うだけでなく、指定管理者と意見交換などを行う予定はありますか。

生涯学習課長 指定管理者にも会議に参加していただき、そのなかで意見交換を行いたいと思います。

委員長 市民にとって、より一層使いやすい施設管理を行ってください。ほかに何かありますか。(なし)では、承認とします。次に報告(3)「さわやかDAYについて」説明をお願いします。

指導室長 (資料第3号に沿って説明を行う。)

委員長 何かご質問はありますか。(なし)では、承認とします。次に報告(4)「学校安全緊急情報共有化広域ネットワーク活用訓練結果について」説明をお願いします。

指導室長 (資料第4号に沿って説明を行う。)

委員長 連絡方法は何かですか。

指導室長 ファックスで行っています。外の方法としてはメールあるいは電話という手段もありますが、学校では基本的に勤務時間中にはメールを見ません。また、電話も出られない場合がありますが、ファックスは受信時に鳴る音で職員が気付くということから一番確実な方法です。

委員 以前に比べると所要時間が短くなっていますが理由は何ですか。

指導室長 以前は、1校ずつ順番に送信を行うという方式でしたが、全校に一斉送信できる方式に変更したことにより時間短縮することが出来ました。

委員長 学校から保護者への連絡はメール配信で行っていると思いますが、全員の方が登録をされていますか。

指導室長 保護者の方にはメール配信システムへの登録をお願いしていますが、登録者を確認することが出来ないため実数については不明です。

委員長 本当に緊急を要する場合はどうするのですか。

指導室長 下校を伴う場合には、保護者の方が引き取りに来るまで学校に留め置きということになります。

委員長 ほかに何かありますか。(なし)では、承認とします。次に報告(5)「平成26年度学校プール開放事業の実施日程について」説明をお願いします。

学校教育課長 (資料第5号に沿って説明を行う。)

委員長 何かご質問はありますか。(なし)では、承認とします。次にその他(1)「後援事業報告について」説明をお願いします。

学校教育課長 (その他資料①に沿って説明を行う。)

委員長 よろしかったですか。では、次回教育委員会の日程についてお願いします。

学校教育課長 (7月24日(木)午後2時30分から7月定例教育委員会、8月19日(火)午後2時30分から8月定例教育委員会を開催する旨提出。協議を行っていただく。)

委員長 では、7月定例教育委員会の日程については7月24日(木)午後2時30分から、8月定例教育委員会の日程については8月19日(火)午後2時30分からとします。その他に何かございますか。

委員長 閉会宣言 午後3時55分、定例教育委員会の閉会を宣言。