

豊明市共生交流プラザ指定管理公募型プロポーザル 質問回答書

No.	資料	頁	該当箇所	質問内容	回答	回答日
1	募集要項	6	指定管理料	現在の指定管理料を年度別に税込みでご開示願います。	年間指定管理料は次の通りです。R4年度：39,199,700円、R5年度：43,702,050円 R6年度：44,019,950円、R7年度：43,885,850円、R8年度：44,298,000円（当初予算額）	
2	募集要項	6	指定管理料	また、指定管理料は人件費、物価高騰を見込んで、年度別に上昇させてもよろしいでしょうか。	指定管理料は指定期間5年間の総額の上限額を示したものであり、2027年度から2031年度までの各収支を内訳として提案してください。 ・人件費は仕様書のリスク分担に記載の通り、賃金上昇分のうち1%の範囲を超える場合、指定管理料で補填を行うスライド方式を採用しています。 ・物価高騰、特に光熱水費は、リスク分担に記載のとおり5%を超える場合、指定管理料で補填を行うこととしています。また、その他の物価高騰に関しては、提示している指定管理料の積算の中に含めてあります。	
3	募集要項	13	第二次審査	プレゼンテーションの実施について、スライド等は使用せず、口頭での説明でしょうか。	形式については問いません。 プレゼンテーションの場において新たな資料の配布は認めませんが、提案書の要点をスクリーン投影等して説明いただくことは可能です。	
4	仕様書	3	本施設の運営について	現在の時間帯別、施設別の配置人数をご開示願います。	受付業務は午前3～4人、午後3～4人、夕方2～3人。清掃スタッフ2人、マルチスタッフ1～2人 こども遊び場見守りスタッフ1～2人です。（受付以外は9時～17時勤務）	
5	仕様書	12	事業計画について	令和5年度、6年度、7年度の 月次事業報告書、四半期事業報告書、年兼事業報告書（収支報告書含む）をご開示願います	別紙の通りです。（4半期の事業報告は月次報告と兼ねています。）	
6	その他	12	備品等について	施設内における市よりの貸与備品の一覧及び、現事業者が持ち込まれている備品の一覧をご開示願います。また、指定管理料で購入された備品等は市に帰属されますか。	市よりの貸与備品は別紙備品台帳のとおりです。現事業者の備品台帳は市が管理しておらず、開示資料はございません。 なお指定管理料に備品購入費は含まれておらず、必要備品は市と協議の上、市が購入のうえ納入しています。 また自主事業に必要な備品や什器は事業収入等の中で購入いただいて構いません。	