

豊明市創業支援補助金 実績報告書類チェックシート

事業者名称	
担当者	
電話	
メール	

必要書類

- ☐ 創業支援補助金実績報告書
- ☐ 補助対象経費の支払を証明する書類(領収書等)の写し
- ☐ 創業支援補助金交付請求書
- ☐ 【個人事業者】本市の住民票※
- ☐ 開業届または履歴事項全部証明書※
- ☐ 【許認可を必要とする業種】許可証の写し※
- ☐ 契約書の写し※
- ☐ 図面※
- ☐ 【キッチンカー・移動販売車の場合】自動車検査証の写し※
- ☐ 事業完了後の写真
- ☐ その他市長が必要とする書類

確認事項

- ☐ 豊明市内に事業所を有し、事業を行っているか。※
- ☐ 【キッチンカー及び移動販売車の場合】自動車検査証上の使用の本拠の位置が豊明市内か。※
- ☐ 【個人事業者】市内に居住しているか。※
- ☐ 【法人】本店所在地が市内か。※
- ☐ 【許認可を必要とする業種】当該許可を受けているか。※
- ☐ 他の補助金を受けていない、または受けているが控除済か。

※交付申請時に確認・提出しており変更がない場合は、☒ および書類の提出は不要です。