

業務効率化内容報告書

事業者名称	株式会社〇〇
購入品名	〇〇(型番〇〇-〇〇)
効率化の内容 ※取組前と取組後で変化が分かるように記載してください。	(記載例) 今までは手作業で〇〇を行っており、従来〇～〇時間かかっていた業務が、〇〇を導入することで、〇〇が可能になり、約〇時間に短縮され、生産活動の効率化が図られた。

※購入した製品のカタログ等を裏面に添付してください。