

ĐƠN XIN TRỢ CẤP SỔ TIỀN CHƯA KHẤU TRỪ HẾT TRONG TRỢ CẤP GIẢM THUẾ THEO MỨC CỐ ĐỊNH THÀNH PHỐ TOYOAKE

Phần trợ cấp chưa được khấu trừ hết sẽ được chi trả cho những người chưa nhận đủ tiền trợ cấp giảm thuế theo mức cố định năm tài chính Reiwa 6.

支給市区町村
(令和7年度個人住民税の課税市区町村)

豊明

市長殿

豊明市
受付印

【Những người cần nộp đơn theo mẫu này】

Những người đã chuyển đến Thành phố này từ các địa phương khác hoặc từ nước ngoài trong năm Reiwa 6 và có đăng ký cư trú tại thời điểm ngày 1 tháng 1 năm Reiwa 7.

Tôi đã xác nhận và đồng ý với các điều khoản và cam kết sau đây.

☐ Tôi đã xác nhận và đồng ý với các điều khoản và cam kết sau đây.

① Theo kết quả tính toán ở thành phố này, nếu số tiền là 0 yen thì sẽ không được trợ cấp.

Số tiền trợ cấp cần phải chi trả năm Reiwa 7			
Số tiền trợ cấp thuế thu nhập không khấu trừ hết năm Reiwa 6 (①)	+	Số tiền trợ cấp thuế cư trú không khấu trừ hết năm Reiwa 6 (②)	=
		Tổng số tiền trợ cấp không khấu trừ hết (③) (①+②)	→
		Số tiền trợ cấp cần phải chi trả năm Reiwa 7(④) (Làm tròn ③ bên trái theo bội số 10.000 yen.)	
Số tiền chi trả			
Số tiền trợ cấp cần phải chi trả năm Reiwa 7(④)	-	Tổng số tiền trợ cấp không khấu trừ hết đã chi trả trong điều chỉnh năm Reiwa 6	=
		Tổng số tiền sẽ chi trả trợ cấp không khấu trừ hết.	

1. Người nộp đơn

Tên	Giới tính	Ngày sinh	Địa chỉ hiện tại
	Nam ・ Nữ	明治・大正・昭和・平成	

2 Hãy ghi thông tin cần thiết liên quan đến tài khoản nhận trợ cấp. (Không ghi thông tin tài khoản không có giao dịch gửi và rút tiền trong thời gian dài) .

Hãy tích ☒ vào 1 trong hai (☐) phù hợp dưới đây.

☐ Tôi muốn chuyển tiền vào tài khoản nhận tiền công được đăng ký dưới tên của người nộp đơn trên Mynaportal, v.v. (Không cần bản sao sổ ngân hàng, v.v.)

*Phải đăng ký tài khoản nhận tiền công từ Mynaportal, v.v.

☐ Tôi yêu cầu chuyển số tiền trợ cấp điều chỉnh vào tài khoản ngân hàng theo như thông tin dưới đây.

(Phải là tài khoản của người nộp đơn hoặc người đại diện. Cần đính kèm bản photo sổ ngân hàng vào phần đính kèm giấy tờ xác minh)

Tên ngân hàng		Tên chi nhánh	Loại tài khoản	Số tài khoản Hãy viết căn theo bên	Tên tài khoản ※Hãy ghi khớp với tên ghi trên sổ
Mã số tổ chức tài chính	1.Ngân hàng 2.Kho bạc 3.Liên hiệp tăng dụng 4.Liên hiệp tín dụng 5.Hiệp hội nông nghiệp 6.Hiệp hội ngư nghiệp 7.Liên hiệp tín dụng Thủy sản	Trụ sở chính Chi nhánh	1.Thông thường 2.Kinh doanh		
		Mã số chi nhánh			
Ngân hàng Yuucho		Ký hiệu số ngân hàng (Nếu có chữ số thứ 5 Hãy điền vào ※)	Số tài khoản ※Viết căn theo bên phải		Tên tài khoản ※Ghi khớp với tên ghi trên sổ
Nếu chọn Ngân hàng Bưu điện Nhật Bản, vui lòng ghi ký hiệu/số tài khoản được viết ở phía trên bên trái sổ ngân hàng hoặc trên thẻ rút tiền.		1 0 ※			

(Lưu ý) Nếu quý vị không có tài khoản ngân hàng hoặc sống cách xa ngân hàng không thể nhận tiền qua tài khoản ngân hàng, hãy liên hệ tới Tổng đài Hỗ trợ chi trả trợ cấp điều chỉnh thuế cố định thuộc Tòa thị chính Thành phố Toyoake (0562-85 -2070).

Trong trường hợp ủy nhiệm cho người đại diện xác nhận và nhận trợ cấp, vui lòng ghi thông tin sau đây[trường hợp người đại diện xác nhận và nhận trợ cấp thay cho quý vị].

【Trường hợp người đại diện xác nhận và nhận trợ cấp】

Người đại diện	(Phiên âm)	Quan hệ với bản thân	Giới tính	Ngày tháng năm sinh của người đại diện			Địa chỉ hiện tại của người đại diện					
	Tên người đại diện											
			Nam • Nữ	大正・昭和・平成 Năm Tháng Ngày			Điện thoại ()					
Tôi xác nhận người trên là người đại diện Tôi ủy nhiệm (Xác nhận・Yêu cầu Nhận Xác nhận・Yêu cầu・Nhận)									Tiền trợ cấp điều chỉnh. -- Trong trường hợp là "Đại diện pháp định",không cần phải chọn phương thức ủy quyền.		Họ tên bản thân	Tên

Nội dung của yêu cầu này không có sự khác biệt.

令和 年 月 日

Người nộp đơn

Giấy tờ tùy thân, v.v.

Tài liệu xác nhận danh tính bản thân (người đại diện)

※Giấy phép lái xe, thẻ bảo hiểm y tế, thẻ mã số cá nhân (mặt trước), sổ lương hưu, thẻ bảo hiểm chăm sóc ,
Bản sao hộ chiếu, v.v. (một trong những giấy tờ này)

* Trong trường hợp ủy quyền, đính kèm tài liệu xác minh danh tính của người đại diện.

Giấy tờ xác minh tài khoản ngân hàng

(Bản photo sổ hoặc thẻ rút tiền có tên của tổ chức tài chính, chủ tài khoản(kana),số tài khoản)

※ Không bắt buộc nếu quý vị muốn chuyển tiền vào tài khoản nhận tiền công

Về các tài liệu gửi kèm:

Khi gửi hồ sơ xác nhận qua đường bưu điện, xin bạn vui lòng gửi kèm các hồ sơ sau:

1 Bản sao giấy tờ xác minh danh tính (Thẻ My number, bằng lái xe, thẻ cư trú, hộ chiếu)

Hãy chắc chắn bạn có gửi kèm theo một bản sao của một trong những tài liệu sau.



*Đôi với 1 thẻ My Number, vui lòng chỉ đính kèm một bản sao mặt trước không có sơ đồ định dạng cá nhân trên đó

*Thẻ thông báo mã số cá nhân (bản giấy) không thể được sử dụng làm tài liệu xác nhận.

Ngoài ra, cần 2 mục khác như thẻ bảo hiểm y tế, thẻ bảo hiểm chăm sóc dài hạn, thẻ nhân các trị liệu về y tế, sổ hưu trí,...

Bản sao giấy tờ xác nhận tài khoản có thể chuyển khoản

2

Sổ tiết kiệm ghi rõ tên tổ chức tài chính, tên chi nhánh, loại tiền gửi, số tài khoản và tên chủ tài khoản (kana) (nếu không có sổ tiết kiệm thì dùng thẻ rút tiền mặt)

Hãy chắc chắn bạn có gửi kèm theo một bản sao của một trong những tài liệu sau.

