

<联系方式>
 邮编470-1195
 丰明市 定额减税调整补助金电话咨询中心
 电话：0562-85-2070

丰明市“定额减税不足额补助金”发放确认书

对于2024年度“调整补助金”领取金额不足的居民，将发放“不足额补助金”。
 因您符合发放条件，现通知预计发放金额。
 请确认以下内容，核实无误后剪下右侧确认书，截止2025年10月31日完成提交。
 请随确认书同时将您的身份证件等资料一同寄回。

不足额补助金的发放金额及计算公式

2025年所需金额						
2024年所得税的控除不足额 (①)	+	2024年度住民税所得割的控除不足额 (②)	=	控除不足额合计 (③)	→	2025年所需金额(④) (左述③按1万日元单位计算，不满1万日元算为1万日元)

发放金额					
2025年所需金额 (④)	-	2024年度调整补助金发放金额	=	不足额补助金发放金额	

确认事项

※如发现各项数值存在严重差异，请在存在差异的部分下方划上双划线，手写订正，并随函寄送可明确差异内容的相关文件（源泉征收票、确定申告书、纳税通知书、特别征收税额通知书等）的复印件，在寄回截止日期内完成提交。关于审查结果，请确认《决定通知书》。关于订正内容，丰明市政府有权联系申请人，并提出确认。
 截止2025年10月31日，如未接到回复，则视为您已拒绝领取本项补助金。

丰明市“定额减税不足额补助金”发放确认书

Reference number:

Municipality where your residence certificate is registered as of January 1, 2024
To the Mayor of Toyoake City



1

不足额补助金发放金额发放额及是否领取的确认（请对以下项目进行确认，确认后在确认栏（□）中打勾。）

※如发现各项数值存在严重差异，请在存在差异的部分下方划上双划线，手写订正。

2025年所需金额						
2024年所得税的控除不足额	+	2024年度住民税所得割的控除不足额（②）	=	控除不足额合计（③）	→	2025年所需金额(④) (左述③按1万日元单位计算，不满1万日元算为1万日元)
发放金额						
2025年所需金额（④）	-	2024年度调整补助金发放金额	=	不足额补助金发放金额		

☐ 确认【不足额补助金发放金额】，领取调整补助金。

※如进行了订正，需要随函寄送可明确差异内容的相关文件（源泉征收票、确定申告书、纳税通知书、特别征收税额通知书等）的复印件。

☐ 本人拒绝领取调整补助金。

2 请填写领取账户的相关必要事项。（请不要填写长期不用，没有钱款进出记录的账户。）

请在以下任意一项的确认栏（□）中打勾。

☐ 希望汇入已在Mynaportal等平台中注册了申请人名义的公款领取账户。（不需要银行存折等的复印件）
※需要访问Mynaportal等平台，注册公款领取账户。

☐ 希望汇入以下账户。

（仅限申请人或其代理人的账户。需要将存折等复印件粘贴在反面的“本人身份证件等粘贴栏”内。）

金融机构名称		支店名称		分类	账号 ※请靠右顶格填写				账户名义（日语假名） ※书写方式应与存折相同			
		1. 银行 5. 农协 2. 金库 6. 通协 3. 信组 7. 信通联 4. 信联		本/支店 本/支所 出張所								
金融机构代码		支店代码		1普通 2当座								

邮政银行		存折记号 （如有第6位数，请在※栏中填写）			存折号码 ※请靠右顶格填写				账户名义（日语假名） ※书写方式应与存折相同			
如选择了邮政银行，则请填写存折封面打开后左上角，或现金卡上标注的记号、编号。		1 0 ※										

（备注）如不持有金融机构的账户，或居住于远离金融机构的地区，该类无法通过账户领取补助金的居民，请致电丰明市政府定额减税调整补助金电话咨询中心（0562-85-2070），提出咨询。

如由代理人进行确认，请在以下【如由代理确认/领取】栏中填写相关内容。

【如由代理确认/领取】

代理人	（片假名注音）		和申请人本人的 关系	性别	代理人出生日期	代 理 人 现 住 址	
	代理人姓名						
				男 ・ 女	年 月 日	电话 （ ）	

本人承认由上述人员作为本人的代理人，由其对调整补助金的		署名
确认/申领 领取 确认/申领及领取		
委托其处理该项事宜。 ←如为法定代理，则无需选择委任方法。		申请人本人姓名

3

请阅读左侧的确认事项，并填写姓名、确认日期、联系电话。

左侧**确认事项**进行确认，对此不存在异议。

姓名		确认日期		年		月		日	联系电话	
----	--	------	--	---	--	---	--	---	------	--

※如确认申请人刻意作假，则不仅要求退还补助金，
还有可能按诈骗罪论处。

另请确认反面内容。

〈事务处理栏〉※此处为事务处理栏，无需填写。

备 注	确认输入内容	输入	确认	受理	受理编号
邮寄					

提交文件

☐「调整补助金 发放确认书」
※ 请填写必要事项。

☐ 确认发放金额及是否领取

☐ 领取账户 ※ 如拒绝领取调整补助金，则无需填写。

☐ 姓名、确认日期、联系电话

☐「本人（代理人）身份证件复印件」
※请将确认者的驾驶执照、健康保险证、个人编号卡（正面）、年金手帐、介护保险证、护照等的复印件（任意一项）粘贴于“本人身份证件等粘贴栏”中。

☐「能够确认领取账户的文件复印件」

※请将能够确认领取账户的金融机构名称、账号、账户名义人的存折或现金卡复印件等粘贴于以下“本人身份证件等粘贴栏”中。

☐「源泉征收票及确定申告书、纳税通知书、特别征收税额通知书等的复印件」

※仅限正面记载的各项数值存在严重差异时，请准备计算补助金额所需的，可明确税额及抚养亲属人数的上述文件复印件。

※提交的文件是否存在各栏的填写遗漏、打勾遗漏等问题？（如提交的文件存在填写遗漏、打勾遗漏等问题，则无法领取本项补助金。）

本人身份证件等粘贴栏

本人（代理人）身份证件

※驾驶执照、健康保险证、个人编号卡（正面）、年金手帐、介护保险证、护照等的复印件（任意一项）
※如由代理人代办，请附上本人和代理人的身份证件

汇入金融机构账户确认文件

（可明确领取账户金融机构名称、账号、账户名义人（日语假名）的存折或现金卡复印件）

※如希望汇入公款领取账户，则无需粘贴

关于随函文件

在寄送确认书时，请随函一同寄送以下文件。

1 本人身份证件复印件（个人编号卡、驾驶执照、在留卡、护照）

务请随函寄送其中任意一项证件的复印件。

本人身份证件的示例



驾驶执照复印件（正面即可）



Copy of driver's license
(front side only)
个人编号卡复印件（正面即可）

※如选择个人编号卡，只需随函寄送未标注个人编号的正面复印件即可。

※个人编号通知卡（纸质）无法作为身份证件使用。

此外，从健康保险证、介護保险被保险者证、医疗受给者证、年金手帐等证件中选择两项

能够确认汇款账户的文件复印件，可明确金融机构名称、支店名称、存款类型、账号和账户名义（日语假名）（如没有存折，则以现金卡代替）

务请随函寄送其中任意一项证件的复印件。

