

豊明市立学校給食センター統合再整備等アドバイザー業務委託

質問書に対する回答

番号	質問件名	質問内容（簡潔に記入してください）	回答
1	審査委員会のメンバー構成について	プロポーザル実施要領「7 提案書等の審査」に記載されている審査委員会の人数及びメンバー構成（庁内又は外部など）を可能な範囲でご教授ください。	豊明市立学校給食センター再整備運営アドバイザー業務委託事業者審査委員会にて審査します。審査委員会は6人程度で、庁内の給食関係部署に加え、PFIや施設担当部署の職員を想定しています。
2	評価点の対象について	提案書（様式第4号）だけでなく、その他の様式第2号～第8号についても評価点の対象という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	提案書の構成について	提案書（様式4号）の10ページ以内に該当する書類には表紙や目次は含まないという認識でよろしいでしょうか。 また、文字サイズ（図表等除く）について、制限等がありましたらご教授ください。	ページ数の認識については、お見込みのとおりです。 また、文字サイズは特に指定はいたしません、審査員の読みやすさという点にもご配慮いただければと思います。
4	様式第7号について	調査業務に係る協力会社については、現時点で確定することが難しいため、本業務受託後に調整させていただいてもよろしいでしょうか。	現時点で把握が可能な範囲で記入していただければ結構です。

5	仕様書「業務委託内容（５）①」について	仕様書「業務委託内容（５）① 豊明市民間活用事業推進審査委員会」の審査委員会の開催回数について、どの程度を想定されていますでしょうか。あわせて、本審査委員会の人数及びメンバー構成を可能な範囲でご教授ください。また、設置及び運営に必要な支援を行うという中で、委員の選定支援についての必要性についてもご教授ください。	<p>4～8回程度を想定しています。今までの実績等に基づいて、どの回にどのような内容で合意形成や手続きを進めていくかご提案いただければと思います。</p> <p>また、委員会のメンバーについては、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 民間活用事業に関し識見を有する者</li> <li>・ 法人等の経営及び財務に関し識見を有する者</li> <li>・ 給食事業に関する学識を有する者</li> <li>・ 市職員 等を想定しています。</li> </ul> <p>委員選定にあたり、今までの実績事例を踏まえて委員構成の過不足等についてアドバイスいただければと考えています。</p>
6	官民対話について	官民対話の方法や対象、時期等について想定・要望があれば教えてください。	<p>サウンディング（個別対話型）調査（職員も同席）の実施を想定しています。</p> <p>委託業務開始後の早い段階で実施し、実施方針案や要求水準書案にその結果を反映できればと考えています。</p>