

	行っておりますか。
	回答：調理員が洗浄業務後に行っています。
14	ボイラーの人員は、調理員と兼務可能でしょうか。
	回答：可能です。
15	配属従業員が昼食を食べた場合、一食の食事代金をお教え下さい。
	回答：250円
16	現在のアレルギー食に対する対応方法をお教え下さい。
	回答：代替食、除去食を作る施設設備、人員の確保ができないため、原則は資料・情報提供に留めてます。ただし、飲用牛乳については申請があった児童生徒に対して豆乳を提供しています。(豆乳の差額は市費で負担)
17	グリストラップやグリスフィルターの専門業者に依頼する清掃の費用負担は、「施設、設備等維持管理」の貴市負担に含まれると考えて良いでしょうか。
	回答：当市で負担します。
18	ボイラーに関わる消耗品の経費負担は貴市と考えて良いでしょうか。業者負担の場合、現状のかかっている費用をお教え下さい。
	回答：当市で負担します。
19	① 学配される商品をお教え下さい。(ゼリー・牛乳・ごはん・パン等) ② センターに納品され、各クラス毎に袋分けが必要な商品がありますでしょうか。
	回答：①ごはん、パン、めん、牛乳、デザート ②ふりかけやジャム、個包装のソース等の添加物は給食センターに納品されてから調理員がクラス別に数えます。
20	牛乳パックの処理方法をお教え下さい。
	回答：調理用牛乳のパックはつぶさずにそのまま納品時のケースに戻し、後日業者が回収に来ます。(量が少ない場合はこちらで処分することもあります。)
21	火止め時間をお教え下さい。
	回答：小学校が10:40、11:00、中学校が11:20です。学校の行事予定によっては10分程度早めたりすることもあります。
22	各学校の配膳車の台数をお教え下さい。
	回答：コンテナ数は以下のとおりです。 栄小学校5台、双峰小学校3台、大宮小学校3台、唐竹小学校2台、三崎小学校5台、館小学校3台
23	栄中学校への配膳時間・配膳車台数・回収時間をお教え下さい。

	<p>回答：栄中へは直通エレベーターでコンテナ（6台）を運搬します。11：40頃には最初のコンテナを上げ始めます。回収は直通エレベーターで降りてきます。13：15～13：40の間に降りてきます。（学校の日課により異なる）</p>																														
24	<p>作業動線図・作業工程表（ごはん、麺、丼、パンの日）、釜割表について</p> <p>回答：別添「作業動線図」「作業工程表」「配缶表」を参照ください。</p>																														
25	<p>現在の勤務シフト</p> <p>回答：調理員（常勤・再任用職員）週5日 調理員（パート職員）年間199日以内 用務員（パート職員）年間111日以内</p> <p>※ 調理員は3班体制でローテーション勤務、用務員は各日1名で交代勤務</p>																														
26	<p>実施要項の(6)提案書の提出 エ提出方法 に、A4判と記載が御座いますが、様式第6号職員配置計画の配置計画表が細かな表になってしまう為読みやすいようにA3判と混在しても宜しいでしょうか。</p> <p>回答：構いません。</p>																														
27	<p>白ごはん、麦ごはん以外のごはん(混ぜ込み・炊き込み等)は釜で調理をされていますでしょうか。</p> <p>回答：月に1回程度炊き込みご飯を調理しています。暑さの厳しい時期（7月～9月）は献立に入れていません。釜で具をつくり、その後ご飯を炊くときに具を戻して一緒に炊き上げます。</p>																														
28	<p>当日納品の食材をご教示下さい。</p> <p>回答：肉類、豆腐・こんにゃく類、練り製品、調理用牛乳や生クリーム、一部野菜は当日納品です。</p>																														
29	<p>要求水準書に御座います、調理予定日数が190日となっておりますが、稼働日のカレンダー等が御座いましたらご共有ください。※毎月の稼働日を把握したい為、昨年度のものでも結構です。</p> <p>回答：平成31年度給食実施回数</p> <table border="0"> <tr> <td>平成31年4月</td> <td>12回</td> <td>令和元年10月</td> <td>21回</td> <td></td> </tr> <tr> <td>令和元年5月</td> <td>19回</td> <td>令和元年11月</td> <td>20回</td> <td></td> </tr> <tr> <td>令和元年6月</td> <td>20回</td> <td>令和元年12月</td> <td>15回</td> <td></td> </tr> <tr> <td>令和元年7月</td> <td>13回</td> <td>令和2年1月</td> <td>17回</td> <td></td> </tr> <tr> <td>令和元年8月</td> <td>0回</td> <td>令和2年2月</td> <td>18回</td> <td></td> </tr> <tr> <td>令和元年9月</td> <td>18回</td> <td>令和2年3月</td> <td>0回</td> <td>計173回</td> </tr> </table>	平成31年4月	12回	令和元年10月	21回		令和元年5月	19回	令和元年11月	20回		令和元年6月	20回	令和元年12月	15回		令和元年7月	13回	令和2年1月	17回		令和元年8月	0回	令和2年2月	18回		令和元年9月	18回	令和2年3月	0回	計173回
平成31年4月	12回	令和元年10月	21回																												
令和元年5月	19回	令和元年11月	20回																												
令和元年6月	20回	令和元年12月	15回																												
令和元年7月	13回	令和2年1月	17回																												
令和元年8月	0回	令和2年2月	18回																												
令和元年9月	18回	令和2年3月	0回	計173回																											
30	<p>作業指示書をご開示下さい。</p> <p>回答：別添「調理室手配表」を参照ください。</p>																														
31	<p>試作の際の材料費、ゴミ処理費の費用負担区分をご教示下さい。</p>																														

	回答：材料費は事業者負担、ごみ処理費は当市負担となります。
32	様式第 5 号※②、業務内容欄の「受注額」は年間の委託費金額と理解して構わないでしょうか。
	回答：構いません。
33	要求水準書－第 1-2-(4)-アについて、包丁・まな板・はさみ等は業務遂行上、不足する場合は貴市負担で購入でしょうか。
	回答：当市で負担します。
34	要求水準書－第 1-6-(2)について、調理管理マニュアルを作成とあるが、当該施設用の衛生管理マニュアルと理解して良いでしょうか。また、現在使用している調理管理マニュアルがあれば開示願います。
	回答：作業マニュアル及び衛生管理マニュアルです。現在使用しているもので開示できるものはありません。
35	要求水準書－第 1-7-(1)-アについて「生産物賠償責任保険（1 事故につき 1 人当たり 1 億円以上）に加入すること」とありますが、1 事故につき 1 億円以上ではないでしょうか。
	回答：1 事故につき 1 人当たり 1 億円以上で考えています。
36	要求水準書－第 2-1-(1)-ウについて、総括責任者又は副責任者が兼ねることは可能でしょうか。
	回答：可能です。
37	隣接する栄中学校にはダムウェータで運んでいるとのことでしたが、各教室まで運んでいるのですか。またその場合それを行うのは調理員ですか。
	回答：調理員がコンテナをエレベーターに載せるまで行っています。
38	浴室の清掃についても調理員がおこなっているのですか。頻度も教えて頂きたいです。
	回答：使用日に限って、使用後に調理員が行っています。
39	引継ぎ可能な従業員はいらっしゃるのか。またその場合従業員、パートの給料を教えてください。
	回答：引継ぎ可能な正規職員はいません。引継ぎ可能なパート職員はいません。(継続勤務する・しないは別) 時給 1,063 円
40	添付する書類に納税証明書がありますが、本社所在地が他都道府県の場合、所在地の納税証明書でよろしいでしょうか。またその場合、愛知県内の納税証明書は必要でしょうか。(様式第 4 号)
	回答：本社所在地の納税証明書を提出してください。愛知県内の納税証明書は不要です。
41	枚数の指定がありませんが、任意と考えてよろしいでしょうか。(様式第 5 号から

	11号)
	回答：枚数は任意です。
42	内容の変更はしませんが、文書の書体や文字の色などの変更は可能でしょうか。 (様式第6号から11号)
	回答：可能です。
43	食材の検収を行う担当者と記載がありますが、検収補助ではなく主担当と考えてよろしいか。
	回答：主担当となります。
44	積み込みは配送員と協力して行うと記載がありますが、配送口での引渡しと考えてよろしいでしょうか。また隣接する栄中学校のコンテナの配送・回収はどの段階まで行うのでしょうか。
	回答：配送口での引渡しとなります。栄中学校への配送は、エレベーターにコンテナを載せるまで、回収はエレベーターからコンテナを降ろすところから行います。
45	厨房内商品名の洗剤が事業者負担と記載ありますが、現在使用中の商品名、年間の購入実績等をお示しください。
	回答：別添「洗剤購入実績」を参照下さい。
46	その他クリーニング代を記載がありますが、従業員の作業衣等は施設内の洗濯機を使用可能と考えてよろしいでしょうか。
	回答：使用可能です。
47	受託者側の駐車として何台分駐車することが可能でしょうか。またその場合駐車料金は無料と捉えてよろしいでしょうか。
	回答：17台駐車できます。料金は無料です。
48	食品衛生責任者は、統括責任者、副責任者等と兼務して選任することは可能でしょうか。
	回答：可能です。
49	食器等を市と共用するとの記載がございますが、具体的には豊明市様がどのように使用されるのでしょうか、ご教授下さい。
	回答：当市の職員が給食を喫食する際に使用します。
50	食品衛生責任者は、調理師ではなく管理栄養士、栄養士のどちらかと言う認識でよろしいでしょうか。
	回答：管理栄養士、栄養士のどちらかです。
51	調理員はすべて調理師の資格が必要なのでしょうか。また9人以上の中に総括責任者、副責任者は含まれているのでしょうか。
	回答：資格は不要です。総括責任者、副責任者は調理員と兼務しても構いま

	せん。
52	現在業務されている調理師、調理補助（洗浄員を含む）の方の委託会社で雇用交渉はできるのでしょうか。
	回答：交渉可能です。
53	様式第 6 号（職員配置計画）より様式第 11 号（その他提案事項）まで、ダウンロードした様式集に記入提出なのか、様式に沿った内容であれば、弊社独自の提案書の提出でもよろしいのでしょうか。
	回答：各様式の提出が必要ですが、それぞれの様式に添付として加えていただいても構いません。