

豊明市児童館ランチタイム開放利用申込書

令和 年 月 日

豊明市長 様

申請者（保護者） 住 所
氏 名
電話番号

次のとおり豊明市児童館ランチタイム開放利用を申し込みます。

児童館名	利用する児童館（1か所）に☑をつけてください。			
	☐ 北部児童館	☐ 南部児童館		
	☐ 西部児童館	☐ コスモス児童館		
	☐ 大宮児童館			
	☐ 中央児童館	休館日である月曜日（月曜日が祝日の場合は翌火曜日）及び日曜日・祝日は利用できません。		
☐ ひまわり児童館				
申込理由	☐ 就労等により昼食時間に留守家庭となり、かつ、児童クラブの入会基準を満たさないため。 ☐ その他（ ）			
利用期間 ※利用を希望する区分全てにチェックしてください	☐ 学年始休み（4月1日から1学期始業式まで）			
	☐ 夏休み（1学期終業式から2学期始業式まで）			
	☐ 冬休み（2学期終業式から3学期始業式まで）			
	☐ 学年末休み（修了式から3月31日まで）			
	☐ 学校行事の代休日等			
フリガナ 利用児童氏名		小学校名	利用する年度の学年	アレルギーの有無
		小学校	年生	無・有 ()
			年生	無・有 ()
			年生	無・有 ()
緊急時の連絡先	フリガナ 1 氏名	(続柄) ☐ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ その他	勤務先名 勤務先 TEL 携帯電話	☐ (優先) ☐ (優先)
	フリガナ 2 氏名	(続柄) ☐ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ その他	勤務先名 勤務先 TEL 携帯電話	☐ (優先) ☐ (優先)
利用を必要とする曜日	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土			
その他				

※ 該当する箇所に☑を入れてください。
※ 始業式、終業式、修了式、出校日、給食がない授業日等に利用する場合は、一度ご自宅に帰ってからご利用ください。