

昨年度評価(H30年度)								
【重点事業】評価と現状認識								
※	1_事業名	2_年度目標	3_達成状況	4_30年度決算①	5_R1年度予算②	6_差(②-①)	7_評価と現状認識	8_所属
24	本庁舎屋上防水改修事業	本庁舎本館屋上防水改修の完結(竣工後2回目)	○	17,131	0	-17,131	本庁舎竣工後2回目の屋上防水防水工事が完了した。今後も、施設の長寿命化にむけ計画的な維持管理を実施する。	総務課
24	建築物定期調査及び建築設備定期点検報告指摘事項による改修事業	本庁舎本館防火扉・シャッターの感知器連動化	○	4,752	2,474	-2,278	保守点検等の指摘事項について、優先順位を付け改修を進めているが、すべての対応には至っていない。	総務課
3	防犯設備設置費補助金(防犯カメラ)	区に防犯カメラの設置費を補助する	○	10,482	10,365	-117	地域の要望に対し、13箇所の設置に至った。今後も、地域からの要望に対して計画的に設置に努める。	防災防犯対策課
18	防火水槽設置事業	市内の市街地及び準市街地に防火水槽を整備する	○	10,685	8,800	-1,885	30年度は、沓掛町に1箇所を設置した。今後も、計画的に設置に努める。	防災防犯対策課
90	尾三消防組合分担金事業	消防広域化に伴い分担金を支払う	○	725,362	762,939	37,577	30年度より、尾三消防本部として組織を再編し、広域化に伴う消防力強化を図った。	防災防犯対策課
24	滞納整理事務(体制強化)	困難事案の解決を図る	△	1,348	5,064	3,716	徴収専門員を雇用し、徴収スキルの向上を図ると共に、県の滞納整理機構への職員派遣を行った。	債権管理課

※事業が関連するめざすまちの姿の番号です。No.90はめざすまちの姿関連外事業です。

「2\_年度目標」から「6\_差」の内容は、各所属の重点事業整理表からの転記です。

昨年度評価(H30年度)							
【主たる中施策事業】評価と現状認識							
※	1_事業名	2_進捗状況	3_30年度決算①	4_R1年度予算②	5_差(②-①)	6_評価と現状認識	7_所属
24	庁舎維持管理事業	B	112,214	138,612	26,398	老朽化した施設の維持管理には、多額の予算が必要となる中、優先順位をつけて改修に努めている。平成30年度は、電気の共同購入に係る協定を締結した。今後もコストの削減になる有益な契約方法や広域化することでのコスト削減に向けて研究を続けていく。	総務課
3	防犯対策事業	B	10,482	10,365	-117	防犯灯のLED化も進み、地域からの要望も落ち着きつつある中で、引き続き事業継続を図っていく。防犯カメラの設置も着実に進んでいるが、1基あたりのコストが高いこともあり、単年度としては大幅な設置は困難である。	防災防犯対策課
18	災害対策事業	B	38,013	24,571	-13,442	災害協定を締結した数は少なかったが、市職員の避難所開設職員を増員し、研修を行うなどの強化は図れた。	防災防犯対策課
90	個人住民税賦課事務	A	4,530,000	4,291,000	-239,000	税法改正など迅速に対応し、システム改修等もいち早く取り入れ対応している。賦課にあつては、職員のスキルアップのための研修を実施しているが、仕事量が多いため効率的な事務が困難な現状もある。	税務課
	法人市民税賦課事務	A	599,000	523,000	-76,000		
	諸税(軽自動車・たばこ等)賦課事務	A	497,000	501,000	4,000		
	固定資産税賦課事務	A	0	0	0		
24	収納管理事務	B	15,537	23,363	8,365	税の公平性や財源確保の観点から、徴収専門員の雇用や滞納整理機構への職員を派遣し収納率の向上を図った。	債権管理課
	滞納整理事務	A	13,126	14,275	608		
15	区・町内会活動支援事業	A	69,848	87,199	17,351	地域の拠点となる集会所などの改修等維持管理に補助をしてきたが、地域からの依頼件数も多いため、年度内に申請できる回数等のルールを決め予算見込みの把握をしていく。	市民協働課
34	市民活動支援事業	A	6,810	9,013	2,203	30年度は市民交流センターをオープンして活動の拠点を設けることができた。今後の利用状況や有効的で自立性のある活用をするためのPR活動を進めていく。	市民協働課
36	男女共同参画推進事業	A	1,096	1,392	296	各種の講座等も概ね好評を得ている。LGBT研修も一巡した感があり、今後は隔年の開催を予定している。公に向けたイベント等の機会もあるが、PRの目玉が無く、うまく活用できていない感がある。	市民協働課
15	LGBT事業	A	427	308	-119		
25	受付サービス事業	B	9,982	11,989	2,007	各種証明等の発行時間は、枚数が増えても一定スピードを保っており迅速な対応ができていく。来庁者ニーズにあつた対応ができるようにするために職員スキルアップ研修も実行している。	市民課

※事業が関連するめざましの姿の番号です。

「2\_進捗状況」から「5\_差」の内容は、各所属の中施策評価書からの転記です。