

## 豊明市行政評価制度 「事務事業」評価票

### 1 事務事業の概要

|                   |  |                                 |           |                             |   |             |        |                           |           |
|-------------------|--|---------------------------------|-----------|-----------------------------|---|-------------|--------|---------------------------|-----------|
| 1-1 事務事業の名称       | 学校ボランティア活動事業   |                                 |           |                             |   |             |        |                           |           |
| 1-2 担当            | 部  | 教育部                             | 課<br>又は施設 | 学校教育課                       | 係   | 学校教育係       | 評価票作成者 | 学校教育課長補佐兼学校教育担当係長<br>中野和博 |           |
| 1-3 総合計画における施策の体系 | 節  | 教育文化<br>「個性ある文化と豊かな人間性を育むまちづくり」 |           |                             | 基本施策  | 義務教育        |        | コード                       | 4 3 1     |
|                   | 項  | 学校教育                            |           |                             | 単位施策(中)   | 開かれた学校づくり   |        | コード                       | 4 3 1 2   |
|                   |  |                                 |           |                             | 単位施策(小)   | 開かれた学校運営の推進 |        | コード                       | 4 3 1 2 1 |
| 1-4 事務事業の目的の精査    | 対象と対象の数  | 学校ボランティア関係者                     |           | 意図(対象を事務事業によってどのような状態にするのか) | 地域の人・文化との関わりを通して、豊かな心を持った子供達を育てる。ボランティアは子供達と触れ合うことにより、地域の教育を担う一員であることを認識する。 |             |        |                           |           |
| 1-5 事務事業の内容       | 学校ボランティア保険に加入し、ボランティアが安心して活動できる状態にする。地域の特性を持った活動内容を取入れる。 |                                 |           |                             |   |             |        |                           |           |

### 2 事務事業実施の状況

| 2-1 事務事業の実施における基本認識 | 事務事業実施にあたって心がけた改善の取組み   |                             | 社会状況等の事務事業がおかれる環境把握         |                             | 市民ニーズの認識              |  |
|---------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|--|
|                     | 平成18年度  | ボランティアによる総合学習回数を増やした。       | 地域と学校が連携して教育を実践する社会が望まれている。 | 地域と学校が連携して教育を実践する社会が望まれている。 | 地域住民が参加できる学校作りを望んでいる。 |  |
| 平成19年度              | 総合学習以外にも小学校英語活動や社会科、クラブ活動など、多くの場面で地域の人材を活用するようにした。                      | "                           | "                           | "                           |                       |  |
| 平成20年度              | 市民協働課のボランティア保険に加入し、総合学習をはじめ、小学校英語活動や社会科クラブ活動など、多くの場面で地域の人材を活用するようになった。  | "                           | "                           | "                           |                       |  |
| 平成21年度              | 市民協働課のボランティア保険に加入し、総合学習をはじめ、小学校英語活動や社会科クラブ活動など、多くの場面で地域の人材を活用するようになった。  | 地域と学校が連携して教育を実践する社会が望まれている。 | 地域と学校が連携して教育を実践する社会が望まれている。 | 地域住民が参加できる学校作りを望んでいる。       |                       |  |
| 平成22年度              | 市民協働課のボランティア保険に加入し、総合学習をはじめ、小学校英語活動、社会科、クラブ活動など、多くの場面で地域の人材を活用するようになった。 |                             |                             |                             |                       |  |
| 平成23年度              |   |                             |                             |                             |                       |  |
| 平成24年度              |   |                             |                             |                             |                       |  |
| 平成25年度              |   |                             |                             |                             |                       |  |
| 平成26年度              |   |                             |                             |                             |                       |  |
| 平成27年度              |   |                             |                             |                             |                       |  |

| 2-2 総合計画における単位施策成果指標 | 事務事業成果指標名      |  | 前期目標値(単位) | 後期目標値(単位) | 指標の説明   |  |
|----------------------|----------------|--|-----------|-----------|---|--|
|                      | 学校ボランティア参加数(人) |  | 400(人)    | 600(人)    | 各学校の学校評議員・ボランティアの人数<br>前期 年間 400人<br>後期 年間 600人 |  |

| 2-3 成果指標に係る活動実績とコストの推移(アウトプット分析) | 平成18年度     |        | 平成19年度     |        | 平成20年度  |        | 平成21年度  |        | 平成22年度  |        | 平成23年度 |  | 平成24年度 |  | 平成25年度 |  | 平成26年度 |  | 平成27年度 |  |
|----------------------------------|------------|--------|------------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|--------|--|--------|--|--------|--|--------|--|--------|--|
|                                  | 活動実績 a(単位) | 400(人) |            | 423(人) |         | 600(人) |         | 600(人) |         | 600(人) |        |  |        |  |        |  |        |  |        |  |
| 直接事業費 b(千円)                      | 220        |        | 220        |        | 0       |        | 0       |        | 0       |        |        |  |        |  |        |  |        |  |        |  |
| 人件費 c(千円)                        | 0          |        | 0          |        | 0       |        | 0       |        | 0       |        |        |  |        |  |        |  |        |  |        |  |
| 合計コスト d(b+c)(千円)                 | 220        |        | 220        |        | 0       |        | 0       |        | 0       |        |        |  |        |  |        |  |        |  |        |  |
| 単位コスト d/a(千円)                    | 1人当たり 0.55 |        | 1人当たり 0.52 |        | 1人当たり 0 |        | 1人当たり 0 |        | 1人当たり 0 |        | 当たり    |  | 当たり    |  | 当たり    |  | 当たり    |  | 当たり    |  |

アウトプット実績(活動数値)の補足説明 → ボランティア保険料 市民協働課にて一括でボランティア保険に加入のため、費用なし

|                        |                 | 平成18年度 | 平成19年度 | 平成20年度 | 平成21年度 | 平成22年度 | 平成23年度 | 平成24年度 | 平成25年度 | 平成26年度 | 平成27年度 |
|------------------------|-----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2-4 成果指標に対応する実績と達成度の推移 | 指標対応実績(人)       | 400    | 423    | 600    | 600    | 600    |        |        |        |        |        |
|                        | 後期目標値に対する達成度(%) | 66.7   | 70.5   | 100.0  | 100.0  | 100.0  |        |        |        |        |        |

### 3 事務事業の自己評価結果

| 3-1 評価結果(アウトカム自己分析) |  | 平成18年度 | 平成19年度 | 平成20年度 | 平成21年度 | 平成22年度 | 平成23年度 | 平成24年度 | 平成25年度 | 平成26年度 | 平成27年度 |
|---------------------|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 単年度担当課評価            |  | A      | A      | A      | A      | A      |        |        |        |        |        |

- 4段階評価結果
- A : 上位目的である施策に貢献しているので継続する  
 B : 事務事業の実施手法や環境(予算的・人的)に改善が必要  
 C : 縮小等、事務事業としての見直しが必要  
 D : 事務事業の廃止が相当
- 判断の基準
- 必要性(必要な事務事業であるか)
  - 公共性(公が実施する意味があるか)
  - 妥当性(ニーズに対して投入が適正か)
  - 効率性(結果に至る活動に無駄はないか)
  - 有効性(活動の結果が上位の目的に貢献しているか)
  - 市民満足度(事務事業が対象にしている市民を満足させているか)

| 3-2 評価の内容 | 今後の環境変化を踏まえた課題認識   |  | 次年度に向けて改善する取組み   | 事務事業の担当課としての単年度の取り組みの自己評価          |
|-----------|--|--|--|------------------------------------|
|           | 平成18年度   | 各学校毎の「特色ある学校づくり事業」をより充実し、ボランティア活動を発展させる。 |  | ボランティアの人数の増加を見込んで、予算の確保に努める。       |
| 平成19年度    | "  |  | "  | "                                  |
| 平成20年度    | "  |  | 保険の予算確保については、市民協働課が行っており、今後も体験学習の充実を図り、各学校におけるボランティア確保に努めたい。 | "                                  |
| 平成21年度    | 各学校毎の「特色ある学校づくり事業」をより充実し、ボランティア活動を発展させる。   |  | 保険の予算確保については、市民協働課が行っており、今後も体験学習の充実を図り、各学校におけるボランティア確保に努めたい。 | 各学校とも、いろんな活動にボランティアが関わり、地域型参加ができた。 |
| 平成22年度    | 各学校毎の「特色ある学校づくり事業」をより充実し、ボランティア活動を発展させる。保険の予算確保については、市民協働課が行っており、今後も体験学習の充実を図り、各学校におけるボランティア確保に努めたい。 |  |  |                                    |
| 平成23年度    |  |  |  |                                    |
| 平成24年度    |  |  |  |                                    |
| 平成25年度    |  |  |  |                                    |
| 平成26年度    |  |  |  |                                    |
| 平成27年度    |  |  |  |                                    |

### 4 事務事業の総合評価結果

| 4-1 総合評価の結果 |   | 結果            | 審査会による改善方向の指示 |
|-------------|---|---------------|---------------|
| 平成18年度      | A | 継続して事業を進めること。 |               |
| 平成19年度      | A | 継続して事業を進めること。 |               |
| 平成20年度      | A | 継続して事業を進めること。 |               |
| 平成21年度      | A | 継続して事業を進めること。 |               |
| 平成22年度      | A | 継続して事業を進めること。 |               |
| 平成23年度      |   |               |               |
| 平成24年度      |   |               |               |
| 平成25年度      |   |               |               |
| 平成26年度      |   |               |               |
| 平成27年度      |   |               |               |