豊明市行政評価制度	「事務事業」	評価票
見り川川以町川町	'于'刀干不」	叮跚死

一般事務事業	経常事務事業	建設事務事業
	社市争切争未	医以手切手未

	第5	欠行政改革大綱第1次アクションプランとの関連
	有	
V	無	

事務事業の概要

事務事業の概要											
1 - 1事務事業の 名称		美術品展示場所の確保事業									
1 - 2担当	部	教育部	課 又は施設	文化会館	係	文化振興係		評価票作成者	文化振興担当係長 加納 晃		
	節	教育文化					文化・芸術活動			コード	4 1 2
1 - 3 総合計画における施策の体系	빖	「個性ある文化と豊かな人間性を育むまちづくり」				単位施策(中)	単位施策(中) 文化施設の充実				4 1 2 3
	項		学習の推進		単位施策(小)	美術品原	展示場所の確保		コード	4 1 2 3 1	
1 - 4事務事業の目的の精査	対象と 対象の数								頂く。		
1 - 5事務事業の 内容	文化芸術(絵画、書)等を常時展示する。また、定期的に展示物の飾り替えを行う。										

2 事務事業実施の状況

事務事業実施の状況											
			色にあたって心がけた			テの事務事業がおかれ				- ズの認識	
	平成18年度	年に一度或いは気	官期的に展示物の飾り	替えを行う。	空きスペースを利用した美術品の展示が必要。			絵画だけでは無く、いろんな分野の美術品の展示が望まれる。			
	平成19年度										
	平成20年度										
	平成21年度										
2 - 1事務事業の実施における基本認識	平成22年度										
	平成23年度										
	平成24年度										
	平成25年度										
	平成26年度										
	平成27年度										
		事務	事業成果指標名		前期目標値(単位)	前期目標値(単位) 後期目標値(単位)					
2 - 2総合計画に おける単位施策成 果指標	美術品の展	吴示場所			2(ヶ所)	2(ヶ所)	文化会館及び市役所の中の美術品の展示場所を表す指標				
		平成18年度	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
	活動実績 a (展示場所)	2	1 130 1 1 12	1772 - 1722	133 = 112	1 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	1770 = 172	1780 = 172	1 700 = 1 122	1 220	1772
	a (展示場所) 直接事業費 b (千円)	-									
係る活動実績とコストの推移(アウトプット分析)	入件費 C (千円)	670									
	合計コストd (b + c) (千円)	670									
	単位コスト d / a (千円)	展示場所 当たり 335	当たり	当たり	当たり	当たり	当たり	当たり	当たり	当たり	当たり
アウトプット実績(活動数值) σ)補足説明									

アウトプット実績(活動数値)の補足説明 -

直接事業費は、美術品の展示に当たるだけであるので0円となる。人件費は、係担当の年度内の関わりから0.1人として算定した。

		平成18年度	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
対応する実績と達	指標対応実 績(単位)	100(%)									
成度の推移	後期目標値 に対する達 成度(%)	100(%)									
事務事業の自己評価	西結果										
3 - 1 評価結果		平成18年度	平成19年度	平成20年度	平成 2 1 年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
/マム・モノウコハ	兴万亩										

(アウトカム自己分 析) 単年度 担当課評価

Α

4 段階評価結果 A : 上位目的である施策に貢献しているので継続する B : 事務事業の実施手法や環境(予算的・人的)に改善が必要 C : 縮小等、事務事業としての見直しが必要 D : 事務事業の廃止が相当

3

判断の基準

必要性(必要な事務事業であるか) 公共性(公が実施する意味があるか) 妥当性(ニーズに対して投入が適正か) 効率性(結果に至る活動に無駄はないか) 有効性(活動の結果が上位の目的に貢献しているか) 市民満足度(事務事業が対象にしている市民を満足させているか)

		今後の環境変化を踏まえた課題認識	次年度に向けて改善する取組み	事務事業の担当課としての単年度の取り組みの自己評価
	平成18年度	美術品展示にかかる空きスペースの確保。	展示する美術品の確保。	定期的に展示物の飾り替えを行った。
	平成19年度			
	平成20年度			
	平成21年度			
3 - 2評価の内容	平成22年度			
	平成23年度			
	平成24年度			
	平成25年度			
	平成26年度			
	平成27年度			

事務事業の総合評価	西結果		
		結果	審査会による改善方向の指示
	平成18年度	Α	継続して事業を進めること。
	平成19年度		
	平成20年度		
	平成21年度		
4 - 1総合評価の 結果	平成22年度		
和木	平成23年度		
	平成24年度		
	平成25年度		
	平成26年度		
	平成27年度		