様式第1号(第4条関係)

豊明市行政評価制度 「施策」評価票

施策評価票番号

1	施策の概要					<u></u>						
	1 - 1施策の名称		財政運営	基本施策コート	6 2 3			平成22年度評価 (前期の成果)	平成27年度評価 (全期間の成果)			
	1 - 2担当	部	総務部 課 又は施設 収納課	評価票作成者	収納課長 杉浦孝	任	担当課評価			施策評価の判		成しているので継続
	1 - 3総合計画における施策の体系	節	計画推進「効率的で顧客志向の行政経営」								建進の実施手法等に	
		項	行政経営				総合評価					
	1 - 4施策の目的 時間外に納税相談を実施し、納税の理解を得て、高い収納率を保ち、自主財源を確保				寉保する。		総口計画					
	1 - 5総合計画に おける基本成果指 標	基本成果指標名			前期(平成18年度~平成22年度) 目標値(単位) 実績値(単位) 達成率(%)				引(平成23年度~平成27年度)) 実績値(単位) 達成率(%)		ŧ	旨標の定義
			収納率 (全体)		7.0(%)		2001 (10)	97.0 (%)	NAME (I III)	2200 1 (70)	歳入を表す最適な指	標 収入済額/調停額
	אנו											
_	A								1			
2	施策推進の状況 2 - 1施策全体に		平成 1 8 年度 平成 1 9 年度 平		P成 2 1 年度 平	ヹ゙゙成22年度	平成23年度	平成 2 4 年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	
	係る合計コストの 推移(千円)	直接事業費	0									
		人件費	640									
		合計コスト	640									
3	施策の担当課による	ら評価結果										
	3 - 1評価結果		平成18年度 平成19年度	成20年度 平	平成 2 1 年度 平	☑成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	
		単年度 担当課評価	☑ 良好に進展 □ 良好に進展 □	良好に進展 □	良好に進展	良好に進展	□ 良好に進展	□ 良好に進展	□ 良好に進展 「	良好に進展	□ 良好に進展	
			□ 良好でない □ 良好でない □	良好でない □	良好でない	良好でない	□ 良好でない	□ 良好でない	□ 良好でない	□ 良好でない	□ 良好でない	
	3 - 2評価の内容		今後の環境変化を踏まえた課題認				新規事業の必要性の考		施策の担当課としての			
		平成18年度	税源移譲・定率減税の廃止により住民税の増納期限内に完納する納税者は減少することが予認。	思される。 の納税		また、時間外納	に完納できるよう分割 税相談は納税者の利便		納税相談は滞納者の希望 自主財源の確保に寄与り		を収納、高い収納率	
		平成19年度										
		平成20年度										
		平成21年度										
		平成22年度										
		平成23年度										
		平成24年度										
		平成25年度										
		平成26年度										
		平成27年度										

51

4 参考情報

事務事業名称	成果指標と最終目標値(単位)	実績値	担当課 評価	担当課判断優先順位	総合評価
納税相談及び納付窓口体制の確立事 要事業)	収納率(全体) 97.0(%)	97.2	Α	1	А
	納税相談及び納付窓口体制の確立事要事業)	納税相談及び納付窓口体制の確立事 収納率(全体) 97.0(%)	納税相談及び納付窓口体制の確立事 要事業) 切納率(全体) 97.0(%) 97.2		

