

施設指定管理者モニタリングチェックシート

令和元年 7月～ 9月

施設名	豊明市老人福祉センター
指定管理者名	社会福祉法人 豊明市社会福祉協議会
指定期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日
所管課	豊明市健康長寿課

区分	項目	指定管理者	指定管理者備考	市	市備考	
①業務の履行確認	【施設全般の管理運営に関する業務】					
	条例施行規則に基づいた開館日・時間を遵守しているか	A		A	台風にて10/12閉館	
	条例規則ほか各種規程を遵守のうえ、施設を供用しているか	A		A		
	人員体制が明確になっており、常に体制が整っているか	A		A		
	適切な有資格者を常に配置しているか	A		A		
	管理日誌等により、業務の記録をしているか	A		A	毎日記録している。	
	緊急事態発生時の対処マニュアルが整備されているか	A	新たにマニュアルを作成、掲示	A	簡易的な物ではあるが作成している。	
	【利用者に関する業務】					
	利用者数、稼働率等が著しく低下していないか	A		B	エアコン故障等により、利用者数減っている。	
	利用料金の設定、徴収、還付等手続は適切か	A		A		
	【保守点検並びに清掃業務等】					
	建物、機械等の点検・保守は定期的に行われているか	A		A		
	定期的に清掃、除草、剪定等が行われているか	A	会館周囲の除草をし美化に努めている	A		
	異常、不具合等が発見した場合、速やかに市に報告しているか	A		A		
	利用者に対し、危険箇所の注意喚起を行っているか	A	熱中症予防啓発	A	熱中症についての保健師の講話を実施。	
	破損箇所等が見つかった場合、適切に修繕等が行われているか	A	トイレの手洗い配管のつまりの報告をした	A		
	修繕等の履歴を適切に管理しているか	A	8/7多目的トイレドアの修繕実施、9/20男子トイレ手洗い調査補修実施、9/20男子トイレ排水つまり修繕実施	B	今後は、日報・管理日誌に記載するよう伝える。	
	備品は適切に管理しているか	A		A		
	消耗品等は適切に補充しているか	A		A		
	【事業の実施に関する業務】					
	指定事業は適切に実施されたか	A		A		
	自主事業は適切に実施されたか	A	8/8熱中症予防講話5人参加、8/28盆踊り大会57名参加、9/25交通安全教室17名参加	A	自主事業は参加者も多く、楽しんで参加していた。	
	【個人情報の取り扱い】					
	個人情報等の管理は適切に行われているか	A		A		
	【①に係る指定管理者の自己評価】 エアコン故障に伴い、夏季の部屋の利用について、熱中症予防啓発を声かけし、扇風機を貸出し、酷暑時(気温30℃以上の予報時)エアコン故障の部屋の閉鎖をし来館者の体調を気遣った。来館者には、部屋の利用については、エアコン故障をご理解いただいていた。自主事業では初めて来館された老人クラブ会員もおり、老人福祉センターを広く知ってもらう機会となった。					
	【①に係る施設所管課の評価】 業務日誌や日報においても修繕等を含めた記録をお願いします。自主事業では、多くの参加者が参加し、老人福祉センターを知る機会につながったと考えます。今後は、この参加者が定期的な利用へとつなげていくことができるように自主事業等の定期的実施を検討していただけたらと思います。エアコンが故障し、利用者減になりましたが、エアコン修理後に利用者数が増え、維持されるように指定管理者として管理していただけたらと思います。					
				区分評価	B	

区分	項 目	指 定 管理 者	指 定管理 者 備 考	市	市 備 考
② サ ー ビ ス の 質 の 評 価	【施設の運営状況に関する事項】				
	窓口対応は適切に行われているか	A		A	
	アンケートを実施するなど、利用者の意見を聞いているか	A	9月上旬実施	A	アンケート実施を確認
	苦情や要望等に対して迅速にかつ適切に対応しているか	A		A	
	事故等が発生した場合、速やかに市に報告しているか	A		A	
	施設の清掃業務や衛生管理は適正か	A		A	体育館と一緒に清掃員が掃除を行っている。
	貸出備品等は良好に保たれているか	A		A	
	実施された自主事業等は満足できる内容であったか	A		A	
	【指定管理者が設定したサービス水準に関する事項】				
	困りごと相談窓口を開設し利用者の生活相談に応じている	A	月1回相談窓口を開設 9月1件相談あり	A	
	健康啓発にて来館者の熱中症予防や感染症予防ができていますか	A	熱中症予防のポスター掲 示、8/8熱中症予防講話 啓発	A	
	福祉団体等の関係機関と連携協力し、利用者と地域社会が協働できる事業を実施している	A	警察や子ども会関係等の 協力を得てイベントを実施	A	
HPIによる広報・PR活動により利用者の増加	A	本会HP内に老人福祉セン ター情報を掲載	A		
【②に係る指定管理者の自己評価】 前事業所の職員を継続雇用でき、平常どおり利用者への対応ができています。 自主事業として、他機関と連携協力し様々なイベント等を実施。 物販7～9月売上件数(コピー白黒346件、コピーカラー4件、タオル18件、名札18件)					
【②に係る施設所管課の評価】 関係機関と連携をしながら事業を行うことができています。アンケート調査につきましては、ぜひ利用者へアンケート 結果を周知し、指定管理者として改善できる項目は改善へとつなげてください。イベントについては多種多様に企画・ 実施できていると思いますが、今後も利用者の声を反映したイベント企画をよろしくお願いします。				区 分 評 価	A
③ サ ー ビ ス 提 供 の 安 定 性 の 確 認	事業収支は黒字になっているか	B		B	
	必要な帳簿は備えられているか	A		A	
	経理処理は適正に行われているか	A		A	
	収入増加のための取組がなされているか	A	前事業所よりの物販を継続 カラーコピーを導入	A	
	管理経費縮減に関する取組がなされているか	A		A	
	団体の経営状況は健全で安定しているか	A		A	
	【③に係る指定管理者の自己評価】 事業運営に関して、健全で安定した運営を行うことができています				
【③に係る施設所管課の評価】 サービスが今後も安定して利用者に提供されるようお願いします。				区 分 評 価	B

【項目評価】

- S (優 良) : 協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準を上回っている。
- A (良 好) : 協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿っている。
- B (課題あり) : 協定書、仕様書等を遵守しているが、内容の一部に課題がある。
- C (要改善) : 協定書、仕様書等が遵守されておらず、改善が必要である。

【区分評価】

- S (優 良) : 項目評価が全てA以上、かつSが過半数以上。
- A (良 好) : 項目評価が全てA以上。
- B (課題あり) : 項目評価にBがある。
- C (要改善) : 項目評価にCがある。