

豊明市教育委員会 会議録

「定例会 平成24年6月」

平成24年6月26日（火）午後2時00分豊明市教育委員会6月定例会は、豊明市役所東館3階教育委員会室に招集された。

1 応召委員は、次のとおりである。

委 員 長	：	山 下 徳 治	委員長職務代理者	：	丸 山 千代子
委 員	：	堀 井 典 子	委 員	：	青 山 佳 代
教 育 長	：	後 藤 学			

2 不応召委員は、次のとおりである。

な し

3 出席委員は、次のとおりである。

委 員 長	：	山 下 徳 治	委 員	：	堀 井 典 子
委 員	：	青 山 佳 代	教 育 長	：	後 藤 学

4 欠席委員は、次のとおりである。

委員長職務代理者 ： 丸 山 千代子

5 会議事件説明のため出席を求めたものは、次のとおりである。

教 育 部 長	：	津 田 潔	指 導 室 長	：	小 出 貴 之
学 校 教 育 課 長	：	青 木 隆 夫	生 涯 学 習 課 長	：	吉 川 勝 美
図 書 館 長	：	神 谷 元 弘	指 導 室 長 補 佐	：	今 井 智 樹
学校教育課長補佐	：	中 野 和 博	課長補佐兼文化会館館長	：	鈴 木 英 樹
課長補佐兼福祉体育館長	：	加 藤 金 吾	課長補佐兼給食センター長	：	石 川 広
学校教育課庶務担当係長	：	濱 島 英 生			

6 本会の事務に従事したものは、次のとおりである。

学校教育課 主査 ： 若 井 雅 宏

7 本会事件は、次のとおりである。

報告

- (1) 各種委員の委嘱について
- (2) さわやかDAYについて
- (3) 学校安全緊急情報共有化広域ネットワーク活用訓練結果について
- (4) 豊明市文化財保護委員の解嘱並びに豊明市社会教育指導員の免職について

開 会 宣 言 午後2時00分、6月定例会教育委員会の開催を宣言。

会 議 録 承 認 前回5月定例会（5月22日分）の会議録を承認する旨確認。

委員長報告 会議等がなかったので、特に報告はありません。先週の台風への対応が良く各学校とも台風の接近前に、無事児童生徒を下校させることができたと言報告を受けました。これも危機管理のひとつであり、危険が近づく前に対処することが重要だと思います。これからもよろしくお願いします。

教育長報告 3点報告をさせていただきます。まず1点目は、任期満了に伴う教育委員の選任議案が6月議会に提出されました。山下徳治委員は再任、市野光信委員は新任であります。賛成討論の後全会一致で承認を得ました。2点目は6月議会における一般質問についてですが、7人の方から、防災、交通安全、不登校、コミュニティスクール等について質問がありました。交通安全については、自転車の免許制の提案でしたが、こどもの自転車事故も多発しており、交通安全担当課と協力して安全教育を徹底したいと思います。不登校問題については、最近増えてきていることもあり、Q-Uアンケートを試行しようと考えています。また、不登校は中学生が多いですが、小・中学校一体となって対策を講じていく必要があると思います。コミュニティスクールについては初めて質問がありました。教育委員会として試行を視野に入れつつ、一歩進めた対応をしたいと思います。3点目ですが、23年度の3学期に実施されたC R T、N R T（学力検査）の結果及び分析ができたので、本市の状況を報告します。本市の小学生のレベルは全国平均をわずかに下回り、中学生は全国平均を上回っています。それぞれの学校においては、この結果と分析を基に学習指導を行っていくようお願いをしました。

委員長 ただいまの委員長・教育長報告にご意見等はございますか。

委員 台風接近による集団下校の時には、保護者にはメール配信はしていますか。

指導室長 メール配信をおこない、学校での引き取り、あるいは集団登校集合地での引渡し
の連絡を行っています。

委員 トラブル等なく、スムーズに行うことができましたか。

指導室長 学校からのトラブルの報告は受けていませんが、ひとつ考えなければいけないのが、児童クラブへ行く子どもたちをどのようにするのかということです。今後児童福祉課と調整して対応を決めたいと思います。今回については、学校待機としたので問題は起きませんでした。

委員長 勤めている保護者は、すぐに帰って来れないと思いますが、引取りの確認等をできるようにしてください。交通安全についてですが、なぜ自転車の左側通行が義務付けられているのか、なぜ右を見てから左を見るのか、交通ルールにはどんな意味があるのかなど、現場では子どもたちにどのような指導をしていますか。

指導室長 安全教育については「私たちの安全」という副読本を使って学習しますが、年に1・2時間の時間しか取れないということもあり、実際には下校指導の時に、現地で信号機の見方・横断の方法等を指導しています。

委員長 自動車の運転手の立場からすると、自転車が左側通行をしている時と右側通行をしている時では、危険度がかなり違います。そういった理由も含めて理解をさせていただきたいと思います。
では、続いて議事に入ります。

議 事 の 経 過

委員長 報告（１）各種委員の委嘱について、説明をお願いします。

図書館長、文化会館長、体育館長、給食センター所長（資料第１号に沿って説明する。）

委員長 ただいまの報告（１）各種委員の委嘱についてご意見等はございますか。
（なし）では、承認とします。つぎに報告（２）さわやかDAYについて、説明をお願いします。

指導室長（資料第２号に沿って説明する。）

委員長 教育委員の配置場所は昨年と同じですね。

指導室長 同じです。

委 員 この日は、「社会を明るくする運動」と同じ日ですが、配置は時間的なことも考慮していますか。

指導室長 「社会を明るくする運動」が同日行われることを承知していないので、考慮していませんが、不都合があれば配置換えを行います。

委 員 特に問題はないので、大丈夫です。

委員長 では、承認とします。つぎに、報告（３）学校安全緊急情報共有化広域ネットワーク活用訓練結果について、説明をお願いします。

指導室長（資料第３号に沿って説明する。）

委員長 ただいまの報告（３）について、なにか質問等がありますか。

委員 スクールガードとは、こういったものですか。

指導室長 スクールガードとは、登下校時に児童を見守っていただける地域の方たちに、各学校からお願いをして登録をしていただいた方たちの名称です。

委員 わかりました。

委員長 ありがとうございました。では、報告（４）豊明市文化財保護委員の解嘱並びに豊明市社会教育指導員の免職について説明をお願いします。

生涯学習課長（資料第４号に沿って説明する。）

委員長 報告（４）についてはよろしいですか。（はい）では、その他（１）人事異動に伴う教育委員会の新体制について説明をお願いします。

学校教育課長（その他資料①に沿って説明する。）

委員長 その他①についてよろしいですか。（はい）では、その他（２）次回教育委員会の日程について、お願いします。

学校教育課長 （７月１９日（木）午後２時００分からを提出。協議を行っていただく。）

委員全員 （了解）

学校教育課長 （８月１日（水）午前８時４５分から及び８月１６日（木）を提出。協議を行っていただく。）

委員全員 （８月１日については了解、８月１６日については後日再調整する。）

委員長 では、７月定例会教育委員会の日程については、７月１９日（木）午後２時００分から、８月臨時教育委員会の日程については、８月１日（水）午前８時４５分から、８月定例会教育委員会は、後日調整をお願いします。

閉会宣言 委員長は、午後２時４０分定例会教育委員会の閉会を宣言。