


様式第6号(第5条関係)

豊明市議事課
28.4.-8
分類 . . . 30・10・5・1
可・否・一部否・一時否
第215号受付

平成28年4月8日

豊明市議会議長 殿

会派名 新風とよあけ

経理責任者 (藤江真理子) 
ふじえ真理子

平成27年度政務活動費収支報告書

豊明市議会政務活動費の交付に関する条例第7条第1項の規定により、
下記のとおり報告します。

記

1 収入

(単位:円)

項目	金額	備考
政務活動費	962,500	市より(7名分)
合計	999,352	自己負担分 36,852

2 支出

(単位:円)

項目	金額	備考
研究研修費	28,720	
調査旅費	949,060	
資料作成費		
資料購入費	14,472	
広聴費		
その他の経費	7,100	
合計	999,352	

3 残金

0 円

会 計 帳 簿 (現金出納簿)

会派名 新風とよあけ

番号	日付	摘 要	収 入	支 出	残 額	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費
	5/22	市より (137,500円 × 7名)	962,500		962,500						
1	6/3	書籍 1冊		2,160	960,340				○		
2	6/19	コピー代 (新市街地整備検討調査業務報告書)		1,510	958,830						○
3	7/23	コピー代 (第4回 総合計画審議会資料)		1,530	957,300						○
4	8/26	市民と議員の決算学習会		28,720	928,580	○					
5	8/26	書籍「月刊がはちん」(H27.4月号～H28.3月号)		12,312	916,268				○		
6	8/28	会派打ち合わせ会場費(9/5～6・勤労会館)		2,580	913,688						○
7	9/18	コピー代 (第5回 総合計画審議会資料)		1,480	912,208						○
8	10/21～22	視察旅費(福岡県みやま市・岡山県玉野市)		409,360	502,848		○				
9	2/1～3	視察旅費(福岡県八女市・佐賀県小城市・大阪府池田市)		539,700	436,852		○				
		自己負担分	36,852								
			999,352	999,352	0						

領 収 書 添 付 票

番 号	1	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費
						○	

別紙のとおり

新風とよあけ 様

但し : クレジットカードにてお支払い

利用明細

注文番号 : 213310-20150602-0670202303

注文日 : 2015/06/02 22:52

出荷日 : 2015/06/03

商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	金額(税込)
9784474029972	あなたにもできる議会改革	1	2,160	2,160

合計金額(税込) 2,160

支払金額 2,160

ご利用ありがとうございました。

楽天株式会社

〒140-0002 東京都品川区東品川

品川シーサイド楽天タワー

TEL: 050-5817-1098 FAX: 03-6670-5221

e-mail: info@books.rakuten.co.jp



領 収 書 添 付 票

番 号	2	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費
							○

納付通知書兼
領収証書
(税外徴収票)

納付義務者
氏 名 新原 昭彦 様

豊明

110
002

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td><td style="width: 20px; height: 20px;">5</td><td style="width: 20px; height: 20px;">6</td><td style="width: 20px; height: 20px;">7</td><td style="width: 20px; height: 20px;">8</td><td style="width: 20px; height: 20px;">9</td><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td><td style="width: 20px; height: 20px;">5</td><td style="width: 20px; height: 20px;">6</td><td style="width: 20px; height: 20px;">7</td><td style="width: 20px; height: 20px;">8</td><td style="width: 20px; height: 20px;">9</td><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td><td style="width: 20px; height: 20px;">5</td><td style="width: 20px; height: 20px;">6</td><td style="width: 20px; height: 20px;">7</td><td style="width: 20px; height: 20px;">8</td><td style="width: 20px; height: 20px;">9</td><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td><td style="width: 20px; height: 20px;">5</td><td style="width: 20px; height: 20px;">6</td><td style="width: 20px; height: 20px;">7</td><td style="width: 20px; height: 20px;">8</td><td style="width: 20px; height: 20px;">9</td><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td><td style="width: 20px; height: 20px;">5</td><td style="width: 20px; height: 20px;">6</td><td style="width: 20px; height: 20px;">7</td><td style="width: 20px; height: 20px;">8</td><td style="width: 20px; height: 20px;">9</td><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td><td style="width: 20px; height: 20px;">5</td><td style="width: 20px; height: 20px;">6</td><td style="width: 20px; height: 20px;">7</td><td style="width: 20px; height: 20px;">8</td><td style="width: 20px; height: 20px;">9</td><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0																																																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0																																																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0																																																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0																																																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0																																																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0																																																								

納期限	平成 27 年 1 月 19 日
発行日	平成 27 年 6 月 19 日

納付 目 的	シ 入 ()
-----------	------------

上記のとおり納付して下さい。

納付場所
票面のとおりです。

徴収日付印

豊明市長 豊明市長 印

上記のとおり納収
しました。



作成課 **都市計画課**

豊明市会計管理者

この領収書は大切に保管して下さい。

(給付者保管)

領 収 書 添 付 票

番 号	3	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費
							○

納付通知書兼
領収証書
(税外徴収票)

納付義務者
氏 名 新原とよみけ
信 彦 様

豊明

13
002

年	月	日	年	月	日	年	月	日	年	月	日
2	7	21	1	7	0	5	8	4	0	0	0
103000						1530					

納期限	平成27年7月24日	納付 目 的	コヒ 代
発行日	平成27年7月23日	納付場所	豊明市 新原

上記のとおり納付して下さい。

納付場所
豊明のとおりです。

上記のとおり領収
しました。

豊明市会計管理者

豊明市長



作成課 全島政幸



この領収書は大切に保管しましょう。(納付者氏啓)

領 収 書 添 付 票

番 号		研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費
	4	0					

別紙のとおり

旅 費 計 算 書					概 算		27年 8月 25日			
					精 算		27年 9月 25日			
決 裁 欄	人 事 担 当 課	課長補佐	担当係長	係	主 幹	課 長	課長補佐	担当係長	係	所 属 課 名
職 氏 名		議員 宮本英彦 外3名					職 務 の 級			
目 的		会派(新風とよあけ)行政視察					議 員			
出張先 (地名)		ウイルあいち(名古屋市名東区)								
出張月日		平成 27年 8月 26日(水)～平成 27年 8月 26日(水)					0泊 1日			
経路・運賃 <small>(旅費計算の起点～終点)</small>		(別紙のとおり)								
過不足が生じた時は、赤字で訂正のこと										
		概 算				精 算 (過不足額無しの時不用)				
経 費	運 賃	1,180円×4人		4,720 円		/				
	宿 泊 料			円						
	日 当			円						
	計			4,720 円						
経費の過不足額		0 円								
経費の過不足が生じた場合の決裁欄		人 事 担 当 課	課長補佐	担当係長	係	主 幹	課 長 補 佐	担 当 係 長	係	
負 担 金		6,000円×4人					24,000 円			
市以外の補助団体及び補助金額		円								
備 考		後藤学、宮永秀一、清水義昭								

※ 主管課の決裁欄中、課長補佐が配置されていない場合は、主幹が専決し、主幹又は課長補佐が配置されていない場合は、課長が専決する。

◎ 市役所以外の勤務公署からの旅行又は自宅から目的地へ直行・直帰する場合等は、勤務公署から目的地までの運賃(市役所から目的地までの運賃を上限)を限度額として計算する。

【参考】市役所⇒前後(名鉄バス:180円)、前後⇒金山(名鉄電車:350円)、前後⇒名古屋(名鉄電車:400円)

◎ 通勤定期乗車券が利用できる場合は、その区間の運賃を減額する。

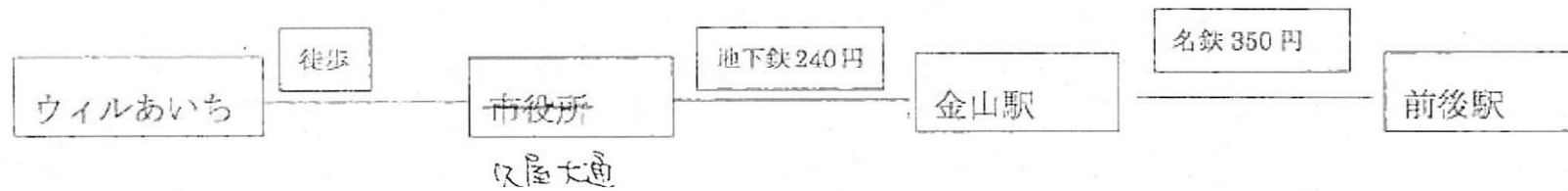
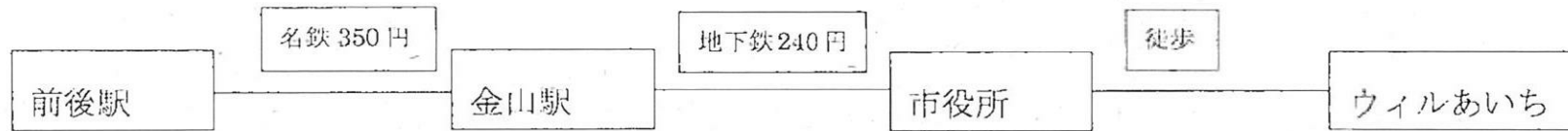
◎ 経路・運賃欄は、旅費計算の起点から終点までの部分のみを記載する。(片道公用車を使用した場合や主催者のバスを利用した場合などは、その状況がわかるように記載する。)

確認

9/25

市民と議員の決算学習会

平成 27 年 8 月 26 日



合計 : $1180 \times 4 = 4,720$ 円

平成27年度 市民と議員の決算学習会 ご案内

定例となりました財政学習会のご案内です。

今回は9月議会で審議される決算について勉強します。多くの自治体で改選があり新メンバーの参加が予想されますので、基本的な内容を盛込みながら進めたいと思います。

参加議員が持ち寄った資料を参考に、自治体間の特徴や状況を比較、情報共有しながら、財政状況など理解を深めていただければと思います。皆様、是非ご参加ください。

日 時：平成27年8月26日（水） 午後2時から6時まで

会 場：ウィルあいち

講 師：菅原敏夫氏 公益財団法人 地方自治総合研究所 研究員

専門分野 地方財政論、自治体財務論、地方自治論、非営利セクター論

主要著作 『NPOと行政・協働の再構築』、『標準財政規模に関する一考察』等

参加費（予定）：議員6,000円 市民1,000円

※参加費は、会場費・講師謝礼・資料代等を参加者で按分するため、
提示されている費用は目安といたします。

学習会後懇親会を予定しております。出席される方はお申し出ください。

決算学習会 参加申込み書

氏 名 _____

住 所 _____ 連絡先 _____

自治体名 _____ 議 会

懇親会

参加する

参加しない

領収証 豊明市議会議員 新風とみけ 清水義昭 様 No.

金額				7	6	0	0	0
----	--	--	--	---	---	---	---	---

但 振込金として 2015年 8月 26日 上記正に領収いたしました

内訳
現金
小切手 /
手形 /
消費税 (%)



議員と市民の決算学習会
実行委員会
日進市藤塚3-434
事務局 佐藤

領収証 豊明市議会議員 新風とみけ 俊嶽学 様 No.

金額				7	6	0	0	0
----	--	--	--	---	---	---	---	---

但 振込金として 2015年 8月 26日 上記正に領収いたしました

内訳
現金
小切手 /
手形 /
消費税 (%)



議員と市民の決算学習会
実行委員会
日進市藤塚3-434
事務局 佐藤

豊明市議会議員 新風とみゆ

領 収 証

宮本 榮希 様 No. _____

金額

¥ 6 0 0 0

但 参加費として

2015年 8月 26日 上記正に領収いたしました

内 訳
現金 _____
小切手 /
手形 /
消費税額 (税) _____

収入印紙

議員と市民の決算学習会
実行委員会
日進市藤塚3-434
事務局 佐藤

豊明市議会議員 新風とみゆ

領 収 証

宮永 香一 様 No. _____

金額

¥ 6 0 0 0

但 参加費として

2015年 8月 26日 上記正に領収いたしました

内 訳
現金 _____
小切手 /
手形 /
消費税額 (税) _____

収入印紙

議員と市民の決算学習会
実行委員会
日進市藤塚3-434
事務局 佐藤

領 収 書 添 付 票

番 号	5	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費
					0		

領 収 証

東京都港区新本町1丁目18番11号 (〒136-8575)

収
入
印
紙

新風とよあけ

様

株式会社きよ（印）

代表取締役 澤田 隆（印）

¥ 12,312.-

27年 8月 26日

領収証番号

150831-3002

[内 訳] 上記のとおり領収いたしました。金額には消費税及び地方消費税が含まれております。

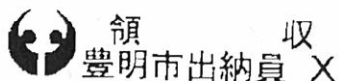
品 名	号 数	数 量	単 価	金 額	備 考
月刊「ガバナンス」 27年 4月号～28年 3月号				12312	

※ 本証は、領収証番号及び取扱者印のないときは、その責を負いません。

領 収 書 添 付 票

番 号	6	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費

別紙のとおり



TEL 93-6480
豊明労働会館
 2015-08-28 09:59
 000011

施設使用料 ¥2,580
 計 ¥2,580
 予約 ¥10,000
 計 ¥12,580

豊明労働会館使用許可書
 (ご利用の際はこの許可書を提示してください。)

発行日 : 平成27年8月23日
 申請日 : 平成27年8月23日
 許可日 : 平成27年8月23日
 予約番号 : 104357292

住所 愛知県豊明市三崎町井ノ花13-3

団体/氏名 新風とよあけ(00169184)
 代表者名 近藤善人様
 電話番号 0562-92-0591
 担当者名
 担当者電話番号

豊明市長

下記のとおり使用を許可します。

行事名称	会議		
使用目的	サークル活動	使用人数	1人
受付区分	団体、市内、大人		
料金区分			
催事開催時間			

使用日	開始時間	終了時間	施設・設備名	使用料
平成27年9月5日(土)	9:00	12:00	研修室1	¥550
平成27年9月5日(土)	13:00	17:00	研修室2	¥740
平成27年9月6日(日)	9:00	17:00	研修室1	¥7,290
施設使用料計	¥2,580		設備使用料計	
加算使用料計			減免使用料計	
			合計使用料	¥2,580
備考				

領 収 書 添 付 票

番 号	7	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費
							○

納付通知書兼
領収証書
(税外徴収票)

納付義務者
氏 名 新田とてかけ
信正 様

豊明 ID 002

27	01	19	05	04	06	01
4						
103000					1480	円

納期限 平成27年10月1日
発行日 平成27年4月14日

納付
目 的 コピー代

上記のとおり納付して下さい。

納付場所
裏面のとおりです。

豊明市長

上記のとおり領収
しました。

作成課 企画政策課

豊明市会計管理室



この領収書は大切に保管しましょう。(納付書添付)

領 収 書 添 付 票

番 号	8	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広報費	その他 の経費
			○				

別紙のとおり

旅 費 計 算 書				概 算		27年 10 月 5 日			
				精 算		27年 11 月 9 日			
次	人	課長補佐	担当係長	係	主	課長補佐	担当係長	係	所属課名
裁	担								議事課
欄	当								
課	課								
職 氏 名		議員 近藤善人 外6名				職 務 の 級			
目 的		会派(新風とよあけ)行政視察				議 員			
出 張 先 (地 名)		福岡県みやま市 外							
出 張 月 日		平成 27年 10月 21日(水)～平成 27年 10月 22日(木)				0 泊 1 日			
経路・運賃 (旅費計算の起点～終点)		(別紙のとおり)							
過不足が、生じた時は、赤字で訂正のこと									
						確認 秘書広報課			
		概 算				精 算 (過不足額無しの時不用)			
経 費	運 賃	44,470円×7人		311,290 円	40,980円×7人		286,860 円		
	宿 泊 料	14,500円×7人		101,500 円	14,500円×7人		101,500 円		
	日 当	3,000円×7人		21,000 円	3,000円×7人		21,000 円		
	計			433,790 円			409,360 円		
経費の過不足額						24,430 円			
経費の過不足 が生じた場合 の決裁権		人	課長補佐	担当係長	係	主	課長補佐	担当係長	係
		事				幹			
		担				幹			
		当				幹			
		課				幹			
負 担 金						円			
市以外の補助団 体及び補助金額						円			
備 考		杉浦光男、ふじえ真理子、宮本英彦、後藤学、富永秀一、清水義昭							

※ 主管課の決裁欄中、課長補佐が配置されていない場合は、主幹が専決し、主幹又は課長補佐が配置されていない場合は、課長が専決する。

◎ 市役所以外の勤務公署からの旅行又は自宅から目的地へ直行・直帰する場合等は、勤務公署から目的地までの運賃(市役所から目的地までの運賃を上限)を限度額として計算する。

【参考】市役所⇒前後(名鉄バス:180円)、前後⇒金山(名鉄電車:350円)、前後⇒名古屋(名鉄電車:400円)

◎ 通勤定期乗車券が利用できる場合は、その区間の運賃を減額する。

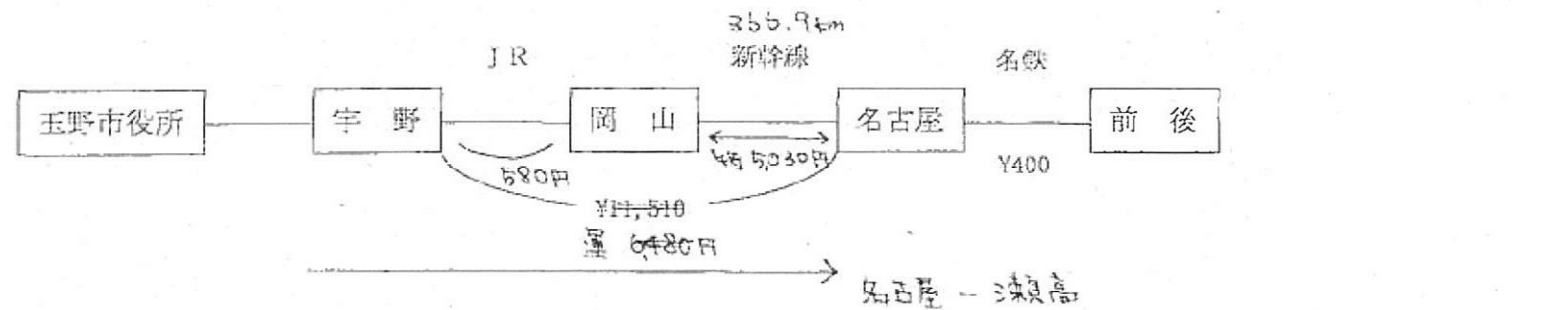
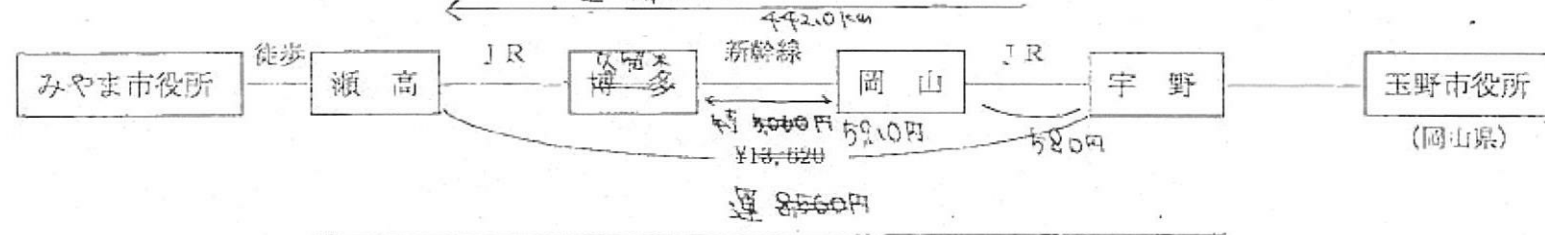
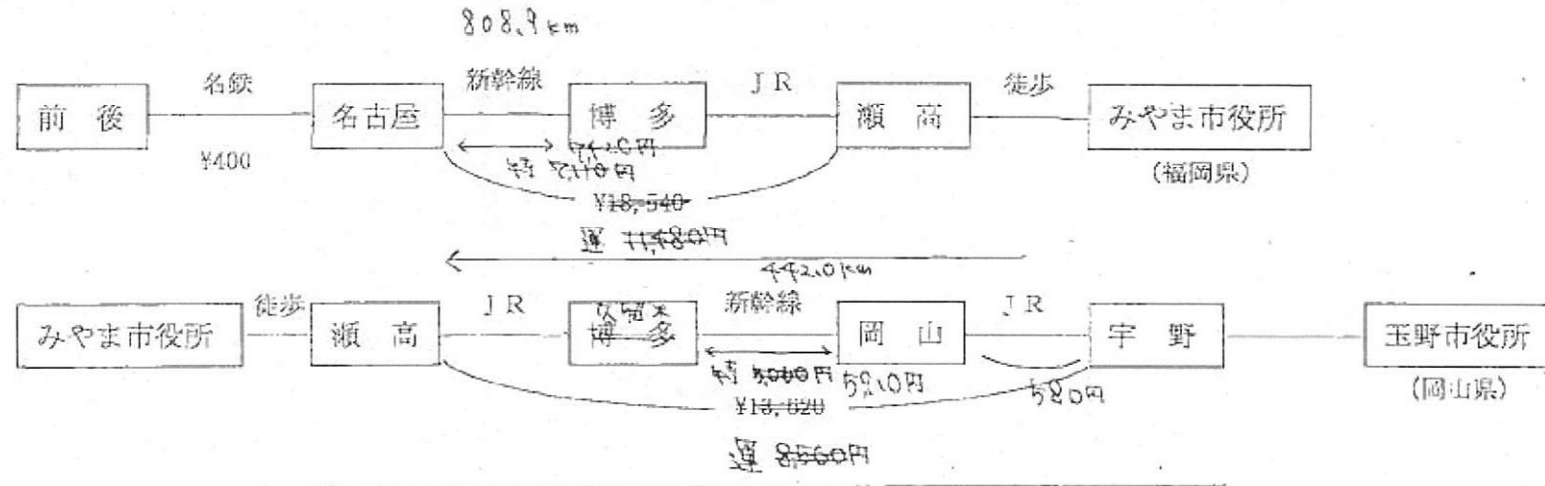
◎ 経路・運賃欄は、旅費計算の起点から終点までの部分のみを記載する。(片道公用車を使用した場合や主催者のバスを利用した場合などは、その状況がわかるように記載する。)

確認

11/9

新風とよあけ 会派視察

10/21 (水) ~ 22 (木)

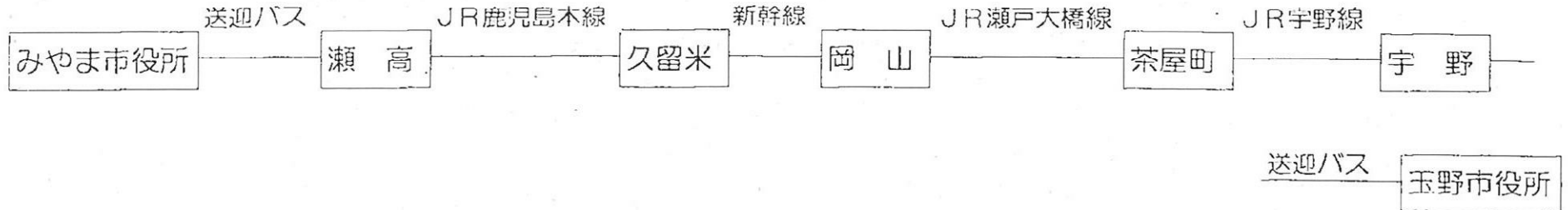
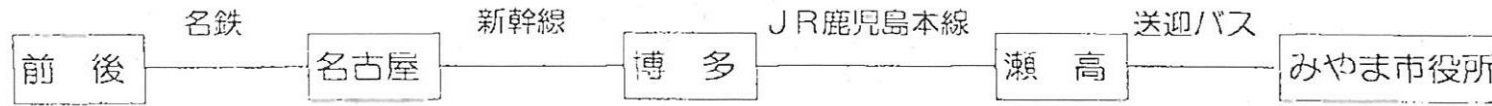


¥44,470 / 人
 ¥10,980 / 人

名古屋 - 瀬高
 JR 往復乗車券 20,660円

折風とよあけ 会派視察 (修正)

10/21~22



<乗車券>		
名古屋	～ 瀬高	20,660円 (JR往復乗車券)
岡山	～ 宇野	1,160円 (//)
前後	～ 名古屋	800円 (名鉄乗車券)
<特急券>		
名古屋	～ 博多	▽ 7,420円 (JR特急指定席料金)
久留米	～ 岡山	▽ 5,910円 (//)
岡山	～ 名古屋	▽ 5,030円 (//)
1人あたり合計		40,980円

領 収 書 添 付 票

番 号	9	研究 研修費	調査 旅費	資料 作成費	資料 購入費	広聴費	その他 の経費
			0				

別紙のとおり

領 収 書

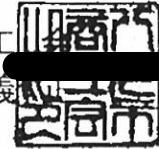
新風とよあけ 殿

¥ 7,000 -

但し、ふるさとタクシー視察の折、資料代として
上記の金額正に領収しました（7人×1,000円）

平成28年 2 月 / 日

八 女 市 商 工
会 長 堀 川 義



旅 費 計 算 書					概 算		27年12月28日				
					精 算		28年2月4日				
決 裁 欄	人 事 担 当 課	課長補佐	担当係長	係	主 幹	課 長	課長補佐	担当係長	係	所 属 課 名	
		[Redacted]									
職 氏 名		議員 近藤善人 外6名					職 務 の 級				
目 的		会派(新風とよあけ)行政視察					議 員				
出 張 先 (地 名)		福岡県八女市 外									
出 張 月 日		平成 28年 2月 1日 (月) ~ 平成 28年 2月 3日 (水)					2 泊 3 日				
経路・運賃 <small>(旅費計算の起点～終点)</small>		(別紙のとおり)									
過不足が生じた時は、赤字で訂正のこと											
確認 秘書広報課											
概 算					精 算 (過不足額無しの場合)						
経 費	運 賃	43,580円×7人			305,060 円	12,600円×7人			298,200 円		
	宿 泊 料	14,500円×2日×7人			203,000 円				203,000 円		
	日 当	1,500円×3日×7人			31,500 円				31,500 円		
	計				539,560 円				532,700 円		
経費の過不足額										6,860 円	
経費の過不足が生じた場合の決裁欄		人 事 担 当 課	課長補佐	担当係長	係	主 幹	課 長	課長補佐	担当係長	係	
[Redacted]											
負 担 金		資料代(いせ市) 1,000円×7人					7,000 円				
市以外の補助団体及び補助金額											
備 考		杉浦光男、ふじえ真理子、宮本英彦、後藤学、富永秀一、清水義昭									

※ 主管課の決裁欄中、課長補佐が配置されていない場合は、主幹が専決し、主幹又は課長補佐が配置されていない場合は、課長が専決する。

◎ 市役所以外の勤務公署からの旅行又は自宅から目的地へ直行・直帰する場合等は、勤務公署から目的地までの運賃(市役所から目的地までの運賃を上限)を限度額として計算する。

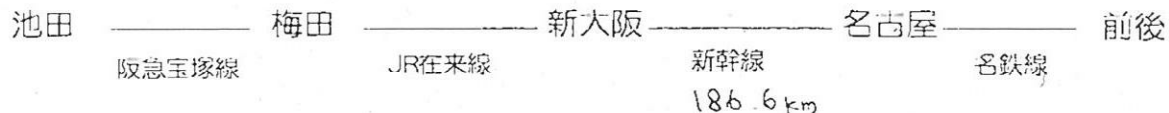
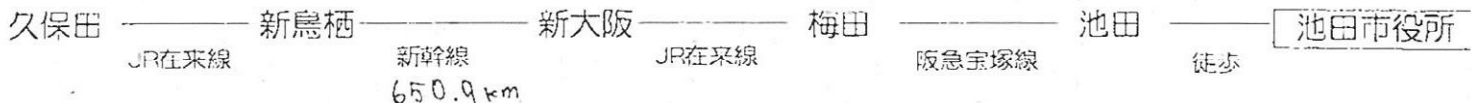
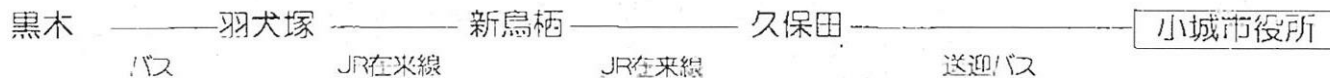
【参考】市役所⇒前後(名鉄バス:180円)、前後⇒金山(名鉄電車:350円)、前後⇒名古屋(名鉄電車:400円)

◎ 通勤定期乗車券が利用できる場合は、その区間の運賃を減額する。

◎ 経路・運賃欄は、旅費計算の起点から終点までの部分のみを記載する。(片道公用車を使用した場合や主催者のバスを利用した場合などは、その状況がわかるように記載する。)

2/4
確認
[Redacted]

新風とよあけ 会派視察 H28. 2/1~3 行程表 (予定)



乗車券

<鉄道>

前後	⇔	名古屋	800円
名古屋	⇔	新鳥栖	2,520円
新鳥栖	⇔	羽犬塚	920円
新鳥栖	⇔	久保田	1,120円
新大阪	⇔	梅田	320円
梅田	⇔	池田	540円
<バス>			
羽犬塚	⇔	黒木	1,540円

特急券

名古屋	→	新鳥栖	8,770円
新鳥栖	→	新大阪	6,040円
新大阪	→	名古屋	3,010円

1人あたり 交通費 (概算)

4,260円
43,580円